



COMUNE DI CAPANNORI
PROVINCIA DI LUCCA

Delibera n. **274**

Del **03 novembre 2023**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Riorganizzazione della struttura comunale con decorrenza dal giorno 3 novembre 2023.

In data odierna, alle ore 12:20, presso la sala posta nel palazzo municipale, si è riunita la Giunta comunale regolarmente convocata per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza LUCA MENESINI nella sua qualità di SINDACO.

Assessori Presenti (P) N. 8 e Assenti (A) N. 0

N	Nominativo	Funzione	P/A
1	MENESINI LUCA	SINDACO	P
2	FRANCESCONI MATTEO	VICE SINDACO	P
3	CARMASSI ILARIA	ASSESSORE	P
4	CECCHETTI FRANCESCO	ASSESSORE	P
5	DEL CARLO DAVIDE	ASSESSORE	P
6	DEL CHIARO GIORDANO	ASSESSORE	P
7	FREDIANI SERENA	ASSESSORE	P
8	MICHELI LUCIA	ASSESSORE	P

Assiste, in modalità videoconferenza ai sensi del regolamento di cui alla delibera di GC n. 34 del 01.04.2022, MARCO CIANCAGLINI in qualità di SEGRETARIO GENERALE del Comune, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.



COMUNE DI CAPANNORI
PROVINCIA DI LUCCA

OGGETTO: Riorganizzazione della struttura comunale con decorrenza dal giorno 3 novembre 2023.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. ed in particolare:

- l'art. 2, comma 1, ai sensi del quale le Amministrazioni Pubbliche definiscono le linee fondamentali degli uffici secondo i principi fissati da disposizioni di legge e mediante propri atti organizzativi, nel rispetto dei criteri di funzionalità con riferimento ai compiti e ai programmi di attività perseguendo gli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, ed in ossequio ai criteri di ampia flessibilità, di collegamento delle attività degli uffici, di garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa;
- l'art. 5, comma 1, secondo cui *"le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art.2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa"*;
- l'art. 6, comma 1, per il quale *"Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale del fabbisogno del personale cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali"*;

Visti inoltre:

- l'art. 91, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i. a norma del quale gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi;
- l'art. 3 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ai sensi del quale *"la struttura organizzativa del Comune si articola principalmente in unità denominate settori, unità organizzative autonome e uffici"...* *"i settori sono istituiti dalla Giunta su proposta del dirigente al Personale"...* *"l'Ufficio è l'unità operativa interna al Settore e viene istituito dalla Giunta sentita la conferenza dei dirigenti"*;

Richiamate:

- la delibera di Giunta Comunale n.80/2023 avente ad oggetto “*PIAO - Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025. Approvazione*”,
- la delibera di Giunta Comunale n. 65 del 17/03/2023 avente ad oggetto “*Riorganizzazione della struttura comunale con decorrenza 20 marzo 2023*” con la quale sono stati modificati l’Organigramma ed il Funzionigramma dell’Ente per le motivazioni ivi espressamente indicate e sono stati, tra l’altro istituiti all’interno del Settore Assetto e Gestione del Territorio i seguenti Uffici:
 - Supporto alle Attività Produttive e SUAP;
 - Edilizia Privata e Qualità Urbana;
 - Tutela del Territorio;
 - Pianificazione Territoriale e Politiche Ambientali;
 - Valorizzazione del Patrimonio;
 - Investimenti Strategici, PNRR, ed Edilizia Scolastica;
 - Edilizia Pubblica, Sportiva e Rigenerazione Urbana;
 - Mobilità sostenibile e Reti;

Rilevato che successivamente a due avvisi di manifestazione di disponibilità per l’incarico di posizione organizzativa (determinazione 575/2022) ed elevata qualificazione (determinazione n. 1131/2023) per l’Ufficio Pianificazione Territoriale e Politiche Ambientali, il relativo incarico non è stato assegnato;

Ritenuto di spostare le tematiche ambientali all’Ufficio Patrimonio al fine di caratterizzare anche il patrimonio del Comune di Capannori di una maggior visione ambientale che valorizzi la sostenibilità e l’uso di fonti di energia rinnovabili;

Ritenuto pertanto di procedere ad una nuova e diversa ripartizione ed assegnazione delle funzioni tra gli Uffici Pianificazione territoriale e Valorizzazione del Patrimonio all’interno del Settore Assetto e Gestione Territorio;

Ritenuto pertanto di rivedere, per la miglior gestione delle attività e dei servizi, l’organizzazione dell’Ente al fine di garantire l’adeguamento della macrostruttura alle mutate condizioni fattuali ed in particolare di approvare la struttura organizzativa ed il relativo funzionigramma dell’Ente, come rispettivamente da Allegato A - Organigramma e Allegato B - Funzionigramma, parti integranti e sostanziali del presente atto, stabilendone la decorrenza a far data dal giorno 3 novembre 2023;

Dato atto:

- che il nuovo assetto organizzativo di cui al citato Allegati A risponde alle finalità sopra evidenziate;

- che i Settori dell'Ente, le loro rispettive denominazioni e i relativi Uffici di Elevata Qualificazione sono a partire dal giorno 3 novembre 2023 quelli illustrati di seguito:

- *Settore Segreteria Generale e Direzione operativa:*

- Ufficio Segreteria Generale e Enti partecipati (macrofunzione enti partecipati assegnata al Settore Risorse);
- Ufficio Direzione Operativa;
- Ufficio Contratti, Gare, Servizi Legali, Assicurazioni;
- Ufficio Progetti strategici, Innovazione Transizione al digitale;

- *Settore Risorse:*

- Ufficio Programmazione Finanziaria e Economato;
- Ufficio Tributi e Coordinamento della Riscossione;
- Ufficio Personale;

- *Settore Assetto e Gestione del territorio:*

- Ufficio Supporto alle Attività Produttive e SUAP;
- Ufficio Edilizia Privata e Qualità Urbana;
- Ufficio Tutela del Territorio;
- Ufficio Pianificazione Territoriale;
- Ufficio Valorizzazione del Patrimonio e Politiche Ambientali
- Ufficio Investimenti Strategici, PNRR, ed Edilizia Scolastica;
- Ufficio Edilizia Pubblica, Sportiva e Rigenerazione Urbana;
- Ufficio Mobilità sostenibile e Reti;

- *Settore Cantoniere di paese:*

- Ufficio Cantoniere di Paese

- *Settore Servizi alla Persona*

- Ufficio Promozione Sociale – Servizi amministrativo/contabili;
- Ufficio Assistenza alla persona – Servizi Multiprofessionali di presa in carico e solidarietà partecipativa;
- Ufficio Politiche Culturali, Educative e Scolastiche;
- Ufficio Coordinamento dei servizi residenziali e semiresidenziali - Case della comunità;

- *Settore Servizi al Cittadino e Gabinetto del Sindaco*

- Ufficio Segreteria del Sindaco;
- Ufficio URP – Servizi demografici – Accoglienza al cittadino e Servizi ausiliari;
- Ufficio Promozione del territorio, Sviluppo Economico, Food Policy e Polo Tecnologico;
- Ufficio Nuove cittadinanze, Innovazione civica, Associazionismo - Sport e Politiche giovanili;

- **Unità Organizzativa Autonoma:** Polizia Municipale

Dato atto altresì che le funzioni dei Settori e degli afferenti Uffici di Elevata Qualificazione sono quelle riportate nel dettaglio nell'Allegato B - Funzionigramma al presente provvedimento;

Atteso che è stato avviato il processo informativo rivolto ai dirigenti dell'Ente tramite conferenza coordinata dal Segretario Generale, e che, "*sentita la Conferenza dei dirigenti*", ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, sono con il presente atto modificati gli Uffici all'interno del Settore Assetto e Gestione del Territorio;

Dato atto che:

- è stato acquisito il parere del CUG in merito al controllo dell'assenza di eventuali profili discriminatori, competenza riconosciuta dalla legge;
- è stata data l'informazione preventiva di cui all'art. 4, comma 5, CCNL relativo al personale dell'area delle funzioni locali - personale non dirigente - del 16/11/2022 nonché agli artt. 4, comma 4 e 6, comma 2, del CCNL relativo al personale dell'area delle funzioni locali - area dirigenza - del 17/12/2020;

Dato atto che il Nucleo di Valutazione ha proceduto, in conformità alle previsioni del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, ed in specie dell'Allegato 1.1.C, alla pesatura dei soli Uffici interessati dalle modifiche di cui al presente atto, avendo riguardo alle modifiche apportate ed ai relativi organigramma e funzionigramma come da documentazione agli atti dell'Ente;

Rilevato che, relativamente alle risorse finanziarie vengono ricondotti alle strutture organizzative definite dal modello organizzativo gli stanziamenti di bilancio già previsti per l'espletamento delle attività alle stesse attribuite come risulta dal funzionigramma allegato;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 s.m.i. "*Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali*";
 - il D.Lgs. 165/2001 s.m.i. "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
 - lo Statuto comunale;
 - il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed il relativi allegati;
 - il CCNL relativo al personale dell'area delle funzioni locali - area dirigenza - del 17/12/2020;
- il CCNL relativo al personale dell'area delle funzioni locali - personale non dirigente - del 16/11/2022;

Dato atto che sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi resi a scrutinio palese;

D E L I B E R A

- 1 di modificare la struttura organizzativa ed il funzionigramma del Comune di Capannori approvando la nuova struttura organizzativa come da allegato A - Organigramma ed il relativo Funzionigramma, come da allegato B, entrambi parti integranti e sostanziali della presente deliberazione e stabilendo che il nuovo assetto organizzativo entrerà in vigore a decorrere dal giorno 3 novembre 2023;
- 2 di dare atto che il dettaglio delle funzioni elencate rispettivamente negli allegati A e B - rispettivamente Organigramma e Funzionigramma è indicativo e non esaustivo di tutte le micro funzioni e i procedimenti dell'Ente assegnate ai Settori che sono comunque riconducibili alle macro-funzioni;
- 3 di dare atto che il Nucleo di Valutazione procederà, in conformità alle previsioni del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, ed in specie dell'Allegato 1.1.C, alla pesatura dei soli Uffici interessati dalle modifiche di cui ai punti che precedono avendo riguardo all'organigramma ed al funzionigramma approvati con il presente atto e parti integranti e sostanziali dello stesso.

Con successiva votazione, favorevole e unanime;

DELIBERA altresì

Di dichiarare il presente atto, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00 al fine di poter procedere quanto prima all'attivazione delle procedure di cui trattasi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
MARCO CIANCAGLINI

IL SINDACO
LUCA MENESINI