



ORIGINALE

SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE OPERATIVA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

DETERMINAZIONE N° 1691 DEL 13/12/2023

OGGETTO: Piano della Formazione 2023 - azione n.11: "Contributo per la formazione svolta in autonomia dai dipendenti" - individuazione dei beneficiari

IL SEGRETARIO GENERALE

Marco Ciancaglini / ArubaPEC S.p.A.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO ACCERTAMENTI/IMPEGNI

Creditore/Debitore	Importo	Codice gestionale	CIG	CUP	Capitolo	Tipo	Impegno	Scadenza Obbligazione
DIVERSI DIPENDENTI PER INCASSI VARI	1.411,78	U.1.03.02.04.999			01101.03.01058000	I	4911	2023

RIMESSO IN COPIA A

Dettaglio eventuali spese sottoposte a limitazione (DL78/2010)

Denominazione	SI/NO	Importo
Studi e incarichi di consulenza	NO	
Relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza	NO	
Spese per formazione	SI	1.411,78

Denominazione	SI/NO	Importo
Spese per autovetture (acquisto, manutenzione, noleggio e l'esercizio di autovetture e acquisto di buoni taxi)	NO	
Spese per missioni	NO	
Compensi organi di indirizzo, direzione e controllo	NO	



Piazza Aldo Moro, 1 - 55012 Capannori (LU) - Italia (www.comune.capannori.lu.it)

SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE
OPERATIVA

Tel. 0583/4281

Fax 0583/428399

ORIGINALE

Determinazione n° 1691 del 13/12/2023

OGGETTO: Piano della Formazione 2023 - azione n.11: “Contributo per la formazione svolta in autonomia dai dipendenti” - individuazione dei beneficiari

SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE OPERATIVA

IL SEGRETARIO GENERALE

Considerato che:

- l'art. 1, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 165/2001 prevede tra le proprie finalità quella di *“realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica”*;

- ai sensi dell'art. 7, comma 4, del suddetto D.Lgs. n. 165/2001 *“le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”*;

Considerato il ruolo strategico della formazione continua, richiamato costantemente nei contratti collettivi e in quelli decentrati integrativi per il personale dirigente e non dirigente del Comune di Capannori, poiché favorisce lo sviluppo delle competenze del personale operante nei vari Settori per il raggiungimento dei macro obiettivi di governo dell'Amministrazione;

Richiamati i seguenti atti di programmazione :

- il DUP 2023-2025, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale 10 del 22/02/2023;
- Il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 22.02.2023;
- Il PIAO 2023-2025, approvato con delibera di Giunta n. 80 del 31/03/2023 all'interno del quale è stato assegnato all'Ufficio Direzione Operativa l'obiettivo ordinario "Formazione: predisposizione e gestione del Piano della formazione";
- La sezione 3.4 del PIAO "Formazione del Personale" all'interno della quale è inserito il "Dettaglio degli interventi formativi" che al punto 11 prevede il "Contributo alla formazione svolta in autonomia dai dipendenti";
- gli artt. 107, c. 3, DLGS 267/2000 e 8, c. 2, lett. b) del Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, in materia di competenze dirigenziali;

Dato atto che all'Ufficio Direzione Operativa è stata assegnata la funzione "Formazione del personale" in base al funzionigramma approvato con Del.G. n. 7 del 01/02/2022;

Preso atto di quanto specificato nell'azione n.11 "Contributo formazione svolta in autonomia dai dipendenti" del Piano della Formazione (D.G. n. 80 del 31/03/2023):

Tipologia	Formazione/istruzione/aggiornamento - attività svolta in autonomia dai dipendenti
Obiettivi e risultati attesi	Rimborso di attività formative e di istruzione svolte dai dipendenti in autonomia, fuori dell'orario di lavoro, purché tali attività siano coerenti con il lavoro svolto in Comune
Destinatari	Tutti i dipendenti che abbiano svolto o stiano svolgendo nel corso dell'anno 2023, in autonomia, fuori dall'orario di lavoro, attività formative di cui il Comune indirettamente si può giovare
Contenuti e modalità di Assegnazione	<ul style="list-style-type: none">• Attività di formazione svolte in autonomia dai dipendenti, fuori dall'orario di lavoro, coerenti con il lavoro svolto nell'Ente o di cui l'Ente può giovare;• ciascun dipendente può presentare la richiesta per il rimborso di un solo corso di formazione;• le richieste, relative a formazione svolta o in corso di svolgimento nel corso dell'anno 2023 (anche in riferimento a percorsi pluriennali);• le richieste saranno valutate dal Segretario Generale fino ad esaurimento dei fondi ed in caso di incapienza il contributo sarà assegnato in proporzione alle richieste pervenute

Considerata quindi la nota del Segretario Generale, prot. 62954/2023, inviata a tutti i dipendenti dell'Ente, di attuazione e diffusione di quanto previsto all'azione n.11 del Piano della Formazione;

Rilevato che in base alla sopracitata nota prot. 62954/2023;

- i dipendenti potevano presentare la richiesta di rimborso, per un solo corso svolto nell'anno 2023 o in svolgimento, entro il 01 dicembre 2023, termine poi ampliato fino al 07 dicembre 2023;
- il budget annuo complessivo destinato a tale era stabilito in 1.500,00 euro;
- il rimborso massimo previsto per persona veniva stabilito nella misura di euro 200,00 e, in caso di incapienza, il contributo era da assegnare proporzionalmente tra le richieste pervenute;

- la richiesta di rimborso doveva riguardare formazione su argomenti inerenti alle attività svolte dal dipendente e connesse alle funzioni ad esso attribuite;
- la richiesta doveva contenere l'oggetto del corso e una ricevuta di pagamento;

Dato atto che:

- sono pervenute n. 6 richieste di contributo per la formazione svolta in autonomia nei termini (prot. 73027, 78661, 79004,79653, 79654 e 80129);
- in data 04/12/2023 e in data 07/12/2023 si è riunita la commissione presieduta dal Segretario Generale per valutare la coerenza delle richieste rispetto a quanto indicato nel Piano della Formazione e nella nota prot. 62954/2023;
- tutte le richieste ricevute sono state ritenute coerenti con quanto indicato nell'azione n.11 "Contributo formazione svolta in autonomia dai dipendenti" del Piano della Formazione (D.G. n. 80 del 31/03/2023), come dai verbali prot. 79398/2023 e 80333/2023 conservati agli atti d'ufficio;
- sulle cifre riconosciute a contributo è necessario per legge versare le Aliquote CPDEL e IRPEF, e dato che tali cifre risultano comunque coperte dalla previsione di budget iniziale stabilita di 1.500,00 euro, il contributo riconosciuto è comprensivo delle ritenute e aliquote;

Ritenuto quindi di assegnare il contributo per la formazione svolta in autonomia come segue:

- Matricola 15185 contributo 268,40 euro;
- Matricola 15281 contributo 190,56 euro;
- Matricola 14594 contributo 147,62 euro;
- Matricola 15174 contributo 268,40 euro;
- Matricola 14349 contributo 268,40 euro;
- Matricola 15032 contributo 268,40 euro;

Dato atto che l'ammontare del complessivo del contributo da erogare ammonta a 1.411,78 euro;

Dato atto di impegnare la somma di 1.411,78 euro sul capitolo 10580 del bilancio di previsione 2023-2025 avente ad oggetto "Spese Formazione Personale" e di dare mandato all'ufficio personale per gli adempimenti relativi al pagamento del contributo ai dipendenti risultati beneficiari;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. con particolare riferimento agli artt. 107, 183 e 192;

Ritenuto come l'istruttoria preordinata alla predisposizione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di impegnare al capitolo 10580/2023 denominato "Spese formazione personale" la somma complessiva di 1.411,78 euro per il rimborso del contributo alla formazione svolta in autonomia nel corso del 2023, dai dipendenti richiedenti, secondo quanto previsto nell'azione n.11 "Contributo formazione svolta in autonomia dai dipendenti" del Piano della Formazione (D.G. n. 80 del 31/03/2023)
2. di assegnare il contributo per il rimborso parziale delle spese sostenute per la formazione svolta in autonomia, come segue:
 - - Matricola 15185 contributo 268,40 euro;
 - - Matricola 15281 contributo 190,56 euro;
 - - Matricola 14594 contributo 147,62 euro;
 - - Matricola 15174 contributo 268,40 euro;
 - - Matricola 14349 contributo 268,40 euro;
 - - Matricola 15032 contributo 268,40 euro;
3. di dare mandato all'ufficio Personale per per gli adempimenti relativi al pagamento, in busta paga a titolo di rimborso, del contributo ai dipendenti risultati beneficiari;
4. di dare atto, altresì, che il Responsabile del procedimento è la specialista amministrativo contabile Lucia Cesaretti nella sua qualità di responsabile P.O. dell'Ufficio Direzione Operativa e che la stessa dichiara l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis legge 241/90 e del D.P.R. 62/2013;
5. di dare atto che il Segretario Generale, Dott. Marco Ciancaglini, firmatario del presente atto, dichiara l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di

interessi come previsto dall'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dal D.P.R. n. 62/2013.

Informazioni

- Il presente atto sarà pubblicato su Amministrazione Trasparente ai sensi dall'art. 23 e ai sensi dell'articolo 27 c.2 del DLGS 33/2013;
- E' fatta salva la possibilità di ricorrere per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana entro 30 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione all'albo o dalla data di notifica o comunicazione se prevista.

Capannori, 13/12/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
Marco Ciancaglini / ArubaPEC S.p.A.