



ORIGINALE

SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE OPERATIVA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

DETERMINAZIONE N° 364 DEL 19/03/2024

OGGETTO: Settore Segreteria Generale e Direzione Operativa -
Individuazione tipologie di specifiche responsabilità anno
2024: attribuzione incarichi

IL SEGRETARIO GENERALE

Marco Ciancaglini / ArubaPEC S.p.A.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO ACCERTAMENTI/IMPEGNI

Creditore/Debitore	Importo	Codice gestionale	CIG	CUP	Capitolo	Tipo	Impegno	Scadenza Obbligazione

RIMESSO IN COPIA A

Dettaglio eventuali spese sottoposte a limitazione (DL78/2010)

Denominazione	SI/NO	Importo	Denominazione	SI/NO	Importo
---------------	-------	---------	---------------	-------	---------

Studi e incarichi di consulenza	NO		Spese per autovetture (acquisto, manutenzione, noleggio e l'esercizio di autovetture e acquisto di buoni taxi)	NO	
Relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza	NO		Spese per missioni	NO	
Spese per formazione	NO		Compensi organi di indirizzo, direzione e controllo	NO	



Piazza Aldo Moro, 1 - 55012 Capannori (LU) - Italia (www.comune.capannori.lu.it)

SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE
OPERATIVA

Tel. 0583/4281

Fax 0583/428399

ORIGINALE

Determinazione n° 364 del 19/03/2024

**OGGETTO: Settore Segreteria Generale e Direzione Operativa -
Individuazione tipologie di specifiche responsabilità anno
2024: attribuzione incarichi**

SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE OPERATIVA

IL SEGRETARIO GENERALE

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.80 del 12/12/2023 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al DUP - Documento Unico di Programmazione 2024-2026";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.83 del 27/12/2023 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2024-2026. Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 13/02/2024 ad oggetto: "PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione - 2024-2026 - Approvazione " con la quale è stato approvato il PIAO 2024-2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 17 Marzo 2023 "Riorganizzazione della struttura comunale con decorrenza 20 marzo 2023";
- la Delibera di Giunta n°217 del 22 novembre 2022 ad oggetto: "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e relativi allegati. Approvazione Regolamento per le indennità per specifiche responsabilità";

Richiamati:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale non dirigente del comparto funzioni locali - triennio 2019-2021 sottoscritto il 16.11.2022 ed in particolare l'art. 84 - Indennità per specifiche responsabilità;

- il Contratto collettivo decentrato integrativo 2023-2025, sottoscritto il 20 settembre 2023, ed in particolare l'articolo 16 - Incarichi di specifica responsabilità;

Visto che il Regolamento per le indennità per specifiche responsabilità individua n. 5 fasce di Responsabilità e cioè:

<i>Fascia</i>	<i>Punti</i>	<i>Valore economico</i>
A	<i>Fino a 70</i>	<i>€ 500,00</i>
B	<i>Da 71 a 80</i>	<i>Fino a € 1.000,00</i>
C	<i>Da 81 a 90</i>	<i>Fino a € 1.500,00</i>
D	<i>Da 91 a 100</i>	<i>Fino a € 2.000,00</i>
E	<i>Oltre 100</i>	<i>Fino a € 2.500,0</i>

Specificata dunque come segue la tipologia di responsabilità per il Settore Segreteria generale e Direzione operativa:

Nr	Incarico	Tipologia di Responsabilità e descrizione ruolo
1	“Coordinamento E-Government”	Competenza in materia informatica quale supporto ai processi di informatizzazione del Comune, a supporto della PO e del dirigente. Referente tecnico di programmi: Pagamenti PagoPA (IRIS) - Piattaforma conservazione a norma (ParER) - App IO - Migrazione dei server in cloud (TIX) - Principali software house fornitrice dell'Ente
2	“Coordinamento Infrastrutture IT”	Competenza in materia informatica quale supporto ai processi di informatizzazione
3	“Supporto Sistemi territoriali”	Competenza in materia informatica quale supporto ai processi di informatizzazione in materia di raccolta ed elaborazione dei dati relativi al piano strutturale, dati territoriali, progetto speciali di sviluppo territoriale (come Itinera Romanica+).

Valutate le domande pervenute a seguito dell'avviso pubblicato in data 12.02.2024, acquisite con i seguenti protocolli: 13076; 12608; 10807 delle specifiche posizioni afferenti al Settore Segreteria generale e Direzione operativa ed allegate al citato avviso, secondo quanto previsto dall'art.3 del regolamento;

Rilevato che è pervenuta una sola domanda per ciascuna specifica responsabilità e che quindi non sono necessarie valutazioni comparative, ritenendo l'idoneità dei candidati al ruolo da attribuire;

Ritenuto pertanto di attribuire per l'anno 2024 i seguenti incarichi, con la relativa quantificazione delle indennità:

Nr	Incarico	Indennità annua (€)	Dipendente
1	"Coordinamento E-Government"	1.000,00	Gabriele Matteelli
2	"Coordinamento Infrastrutture IT"	1.000,00	Marco Farulli
3	"Supporto Sistemi territoriali"	500,00	Alessia Pieraccini

Visto il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 (Testo Unico sul Pubblico Impiego), art. 53;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267 (Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali), art. 107;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di **approvare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di **attribuire** per l'anno 2024 i seguenti incarichi di cui in premessa con le relative indennità;
3. di **dare atto** che il provvedimento di attribuzione sarà notificato ai soggetti interessati ed inserito nel fascicolo personale;
4. di **dare atto** che il presente è soggetto alla pubblicità sulla rete internet ai sensi dell'art. 23 del D.lgs n. 33 del 14/03/2013;
5. di **attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

6. di **dare atto** che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del settore “Segreteria Generale e Direzione Operativa,” Marco Ciancaglini, il quale dichiara l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi come previsto dall'art. 6 bis della L. 241/1990 e dal D.P.R. 62/2013;
7. E' fatta salva la possibilità di ricorrere per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana entro 60 dalla data di scadenza della pubblicazione all'albo o dalla data di notifica o comunicazione se prevista.

Capannori, 19/03/2024

IL SEGRETARIO GENERALE
Marco Ciancaglini / ArubaPEC S.p.A.