



ORIGINALE

SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE OPERATIVA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

DETERMINAZIONE N° 459 DEL 05/04/2024

OGGETTO: Determinazione a contrattare semplificata e contestuale affidamento del conferimento di incarico professionale per la redazione del DUVRI ai sensi del D.Lgs 81/2008 e D.M. 06/09/1994 - CIG B11F694F83.

IL SEGRETARIO GENERALE

Marco Ciancaglini / ArubaPEC S.p.A.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO ACCERTAMENTI/IMPEGNI

Creditore/Debitore	Importo	Codice gestionale	CIG	CUP	Capitolo	Tipo	Impegno	Scadenza Obbligazione
SILVESTRI DAVIDE	2.283,84	U.1.03.02.99.999	B11F694F83		01101.03.010570	I	2628	2024

RIMESSO IN COPIA A

Datore di Lavoro

Dettaglio eventuali spese sottoposte a limitazione (DL78/2010)

Denominazione	SI/NO	Importo
Studi e incarichi di consulenza	NO	
Relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza	NO	
Spese per formazione	NO	

Denominazione	SI/NO	Importo
Spese per autovetture (acquisto, manutenzione, noleggio e l'esercizio di autovetture e acquisto di buoni taxi)	NO	
Spese per missioni	NO	
Compensi organi di indirizzo, direzione e controllo	NO	



Piazza Aldo Moro, 1 - 55012 Capannori (LU) - Italia (www.comune.capannori.lu.it)

SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE
OPERATIVA

Tel. 0583/4281

Fax 0583/428399

ORIGINALE

Determinazione n° 459 del 05/04/2024

OGGETTO: Determinazione a contrattare semplificata e contestuale affidamento del conferimento di incarico professionale per la redazione del DUVRI ai sensi del D.Lgs 81/2008 e D.M. 06/09/1994 - CIG B11F694F83.

SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE OPERATIVA

IL SEGRETARIO GENERALE

Viste:

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n.80 del 12.12.2023 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al DUP - Documento Unico di Programmazione 2024-2026";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.83 del 27.12.2023 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2024-2026. Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.28 del 09.02.2024 avente ad oggetto: "Assegnazione delle risorse finanziarie relative al Bilancio di previsione 2024-2026 ai Dirigenti";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 13.02.2024 ad oggetto: "PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione - 2024-2026 - Approvazione " con la quale è stato approvato il PIAO 2024-2026;

Visto:

- l'art. 50, c. 1, lett. b), DLGS 36/2023, che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee

all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 192, DLGS 267/2000, in materia di determina a contrarre;
- gli artt. 107, c. 3, DLGS 267/2000 e 8, c. 2, lett. b) del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi, in materia di competenze dirigenziali;
- l'art. 17, c. 2, DLGS 36/2023, che indica il contenuto della determina di affidamento: l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- che l'acquisto non è stato inserito nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, ai sensi dell'art. 37, DLGS 36/2023, in quanto di importo inferiore a 140.000,00 euro;
- il decreto sindacale n.39 del 20 marzo 2023 di conferimento delle funzioni dirigenziali del settore Segreteria Generale e Direzione Operativa tenuto conto che l'incarico ricomprende altresì le funzioni e le responsabilità concernenti la sicurezza nei luoghi di lavoro, anche delegate dal datore di lavoro;

Richiamata la Determinazione n.864 del 07.08.2021 di adesione alla Convenzione CONSIP per la gestione del responsabile della sicurezza, prevenzione e protezione e degli aspetti connessi;

Tenuto conto che si rende necessario predisporre il DUVRI per l'apertura di Artè, come da comunicazione del Dirigente del Settore "Servizi alla Persona" del 29.03.2024, con lo scopo di valutare, di rilevare, di analizzare e evidenziare le seguenti attività:

- identificare e valutare i rischi interferenziali;
- definire le misure di sicurezza;
- adempiere a quanto disposto dall'art.26 comma 3 del D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii. Circa i rischi interferenziali;
- stendere in documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze per aziende operanti all'interno dei "luoghi" della committenza/detentore dei luoghi in conformità a quanto previsto nel D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii.

Considerato:

- che nella nota suindicata del Dirigente del Settore "Servizi alla Persona" ha evidenziato alcuni elementi per la riapertura di Artè, per cui si rende necessario il DUVRI per:
 - la Misericordia, per il Servizio antincendio/emergenza;
 - il Cineforum Ezechiele, per affidamento gestione del servizio;
 - la Cooperativa Artigiani, per affidamento gestione del servizio;
 - per i Servizi Tecnici e le Pulizie, integrazione di contratti più generali già in essere tra il Comune e imprese appaltatrici.

Preso atto del preventivo prot.22429 del 02/04/2024 inviato dal Dott. Ing.Davide Silvestri - Consulenza direzionale, con sede legale in Via De Ambris, 75 - 55049 Viareggio (LU), CF. SLVDVD75R07L833G e PI 02145090466 per un importo di € 1.872,00 al netto dell'iva (€ 624,00 x 3) e contributi di cassa professionali per appalti sino a € 250.000,00;

Considerato che ai sensi dell'art. 49, c. 6, DLGS 36/2023 per affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro non si applica la rotazione e dato atto che tale affidamento è vincolato essendo il nostro RSPP;

Posto che il contratto è stipulato mediante controfirma della determina di aggiudicazione;

Rilevato che con Prot.23293 del 05/04/2024 lo Studio di Consulenza ha dichiarato di non avere dipendenti e pertanto non è acquisibile il DURC;

Rilevato che all'operatore economico si applicano, in quanto compatibili, le norme del DPR 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165), nonché le più specifiche disposizioni del vigente Codice di comportamento del Comune di Capannori approvato con deliberazione di Giunta n. 246 2022 e che, in caso di violazione, il contratto sarà risolto di diritto;

Rilevato inoltre che si rispetta l'art. 53, c. 16 ter, DLGS 165/2011, in materia di "pantouflage";

Visti:

- l'art. 183, DLGS 267/2000, in materia di impegni di spesa;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2 al DLGS 118/2011;
- l'art. 23 del regolamento comunale di contabilità, in materia di impegni di spesa;
- la delibera di Consiglio n.80 DEL 12/12/2023 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al DUP - Documento Unico di Programmazione 2024-2026";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.83 del 27/12/2023 ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2024-2026. Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.28 del 09.02.2024 avente ad oggetto: "Assegnazione delle risorse finanziarie relative al Bilancio di previsione 2024-2026 ai Dirigenti";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 13.02.2024 ad oggetto: "PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione - 2024-2026 - Approvazione " con la quale è stato approvato il PIAO 2024-2026;

Considerato che la spesa stimata in esame trova copertura finanziaria al cap. 10570 del bilancio 2024-2026, esercizio 2024 ;
Rilevato che:
il codice CIG è **B11F694F83** ,
l'obbligazione è esigibile nell'anno 2024

DETERMINA

1. Di affidare a Studio di consulenza Dott. Ing.Davide Silvestri - Consulenza direzionale, con sede legale in Via De Ambris, 75 - 55049 Viareggio (LU), CF. SLVDVD75R07L833G e PI 02145090466, ditta idonea all'esecuzione di quanto richiesto descritto in premessa, di € 1.872,00 al netto dell'iva (€ 624,00 x 3) e contributi di cassa professionali per appalti sino a € 250.000,00;
2. di ribadire che la scelta è stata operata in quanto lo Studio è il nostro attuale RSPP;
3. che il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio con controfirma della determina di aggiudicazione;
4. di impegnare l'importo totale di € 2.283,84 sul cap.10570 e che l'esigibilità della prestazione è nell'anno 2024;
5. che i dati dell'affidatario del servizio, saranno trattati in materia di privacy, ai sensi del DLGS 196/2003, così come modificato dal DLGS 101/2018, che ha recepito il Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), in quanto applicabili;
6. che il sottoscritto responsabile di settore e per quanto previsto dall'art. 14, c.2, del DPR 16/04/2013 n. 62, non ha stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente, con l'operatore in questione;
7. che il Responsabile di procedimento per il presente atto è la Dott.ssa Serena Russo che dichiara l'insussistenza di conflitto di interesse ai sensi di legge;
8. che tale determinazione rientra negli obblighi di pubblicità di cui al D. Lgs.33/2013;
9. che il dirigente firmatario del presente atto, dichiara l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi come previsto dal D.P.R. n. 62/2013 e dall'art.6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii.
10. che si attesta la regolarità amministrativa della presente determina, ai sensi dell'art. 147 bis, DLGS 267/2000 e che la determina diventerà esecutiva,

ai sensi dell'art. 183, c. 7, DLGS 267/2000 solo dopo l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

Informazioni

E' fatta salva la possibilità di ricorrere per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana entro 30 dalla data di scadenza della pubblicazione all'albo o dalla data di notifica o comunicazione se prevista.

Capannori, 05/04/2024

IL SEGRETARIO GENERALE
Marco Ciancaglini / ArubaPEC S.p.A.