



Funded by the
European Union
NextGenerationEU



COMUNE DI CAPANNORI

Provincia di Lucca

SETTORE ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO

Intervento incluso nel Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1. (D.M. n. 343/2021). Disciplinare contenente le norme e le condizioni per il conferimento dell’incarico di direzione lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di “Realizzazione di nuovo Asilo Nido in frazione Tassignano”. Finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU.

CIG: A02EBFA0C5 – CUP: G55E22000310006

SCRITTURA PRIVATA

L’anno **2023** (duemilaventitre) e questo giorno ____ (____) del mese di ____, presso la sede comunale di Capannori, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell’art. 1372 del Codice Civile.

TRA

- 1) Dott. Arch. Luca Gentili**, nato a _____ il _____, nella sua qualità di Dirigente del Settore Assetto e Gestione del Territorio, nominato con Decreto Sindacale n. 41 del

20/03/2023, domiciliato per la carica presso la Sede Comunale,
il quale interviene alla stipulazione del presente atto non in proprio, ma in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta e che il comune suddetto è in possesso del codice fiscale/partita IVA 00170780464;

2) Ing. Ricci Christian nato a Lucca (LU) il 08/03/1973 C.F. ,
iscritto all'Albo Professionale degli Ingegneri della provincia di Lucca al n. A1164, il quale dichiara di intervenire alla stipula della presente scrittura privata non in proprio ma per conto dello Studio RI.MA Studio Associato di Ingegneria, con sede in Via Domenico Chelini, 49 - 55100 Lucca (LU), P.IVA 02107320463

si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

III Comune di Capannori e per esso il Dirigente del Settore Assetto e Gestione del Territorio, **Dott. Arch. Luca Gentili**, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. _____ del _____, affida all'Ing. _____, nato a (...) il _____, C.F. _____, con sede legale in Via _____, iscritto all'ordine degli Ingegneri della Provincia di Lucca al n. _____, che accetta l'incarico professionale per la direzione lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di "Realizzazione di nuovo Asilo Nido in frazione Tassignano".

Art. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

Il professionista incaricato dovrà effettuare la direzione dei lavori, la

relativa contabilità ed il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori in oggetto, nel pieno e puntuale rispetto delle disposizioni contenute nell'Allegato II.14 del D.lgs 36/2023, e del D.Lgs. n.81/2008. L'importo oggetto del presente incarico ammonta ad Euro 48.472,12 oltre oneri previdenziali al 4% ed IVA di legge.

Art. 3 - MODALITÀ OPERATIVE

Il professionista svolgerà l'incarico d'intesa con il Dirigente del Settore ed il Responsabile del Progetto, dai quali riceverà istruzioni.

Sia il Responsabile del Progetto, Arch. Barbara Bendinelli, che il Dirigente si impegnano a fornire al Professionista incaricato dati e documentazione in genere in loro possesso che la stessa possa ritenere utile all'espletamento del servizio. Il Professionista incaricato non può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione dell'incarico.

Tutti gli elaborati contabili/progettuali dovranno essere trasmessi a mezzo di posta elettronica o consegnati su supporto informatico con file nei formati .DWG e .PDF per gli elaborati grafici e .DOC/.ODT e .PDF., ed in copia cartacea, qualora richiesto dal R.U.P., in numero di copie a discrezione dello stesso. Tutti i file dovranno inoltre essere consegnati firmati digitalmente in formato P7M.

Art. 4 – OBBLIGHI SPECIFICI RELATIVI AL PNRR

Il progetto di "Realizzazione di nuovo Asilo Nido in frazione Tassignano", oggetto del presente disciplinare, ricade nell'ambito del PNRR, in conseguenza a ciò anche il servizio oggetto del presente disciplinare è connesso al PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:

dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1. Programma finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU, e devono pertanto esserne rispettati tutti i principi e le condizionalità associate alla misura di riferimento.

L'Appaltatore si impegna inoltre a fornire all'Ente la documentazione relativa alla prevenzione dei conflitti di interesse, delle frodi, della corruzione nonché la dichiarazione del titolare effettivo.

Art. 5 - TEMPI DI CONSEGNA

L'avvio delle operazioni dovrà essere preventivamente concordato tra il Professionista ed il Responsabile Unico del Progetto, Arch. Barbara Bendinelli. La durata del servizio in affidamento è collegato alla durata dei lavori oltre ai tempi della fase di collaudo, pertanto sarà svolto in contemporanea allo svolgimento dei lavori di costruzione dell'opera in oggetto, e comunque fino a completamento di tali opere. Il servizio di cui alla presente procedura di affidamento terminerà con la fine delle operazioni di collaudo delle opere oggetto dei lavori.

Art. 6 - PENALI

In caso di inadempienza imputabile al soggetto incaricato, l'amministrazione committente si riserva a suo insindacabile giudizio il diritto di affidare a terzi di propria fiducia le prestazioni previste e di riversare sul professionista gli oneri derivanti da tali interventi. In caso di non corretto espletamento dell'incarico sarà inoltrata contestazione motivata; alla contestazione formale dell'inadempienza rilevata l'Affidatario del servizio potrà fornire le proprie giustificazioni scritte entro cinque giorni dalla contestazione, decorsi i quali, in assenza di

adeguate motivazioni, si provvederà alla applicazione di una penale di importo pari al 4% dell'importo contrattuale. L'incarico sarà revocato con atto unilaterale al superamento del limite massimo del 10% dell'importo contrattuale.

Art.7 - COMPENSI

L'onorario per l'esecuzione dell'incarico di cui sopra viene stabilito nel seguente modo:

Onorario e spese per tutti gli adempimenti previsti nella presente convenzione	
	€ 48.472,12
Oneri previdenziali (4%)	€ 1.938,88
Totale imponibile	€ 50.411,00
I.V.A. al 22%	€ 11.090,42
Totale complessivo	€ 61.501,42

Art.8 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

Gli onorari relativi alla prestazione professionale verranno corrisposti al Professionista incaricato, come segue:

- primo acconto pari al 20% dell'importo suddetto, dopo la avvenuta contabilizzazione del 20% dei lavori, dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
- successivi acconti ciascuno dei quali pari al 20% dell'importo dell'incarico, a seguito della contabilizzazione del 40%, 60% e 80% dei lavori, dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
- saldo di quanto dovuto al termine dei lavori, dopo l'approvazione del certificato di collaudo, dietro presentazione di

regolare fattura elettronica, a seguito del buon esito delle operazioni di collaudo delle opere oggetto dei lavori.

La programmazione dei pagamenti conseguenti dovrà avvenire nel rispetto delle regole di finanza pubblica. Nella fattura elettronica dovranno essere indicati il CIG, il CUP, la data e il numero della determinazione dirigenziale di affidamento. Codice IPA per fatturazione elettronica KMM6Q9.

Art.9 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.130/2010 e ss.mm.ii. ed ha provveduto a comunicare i dati identificativi del proprio conto corrente dedicato.

ART. 10 REQUISITI GENERALI E SPECIALI

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti in sede di affidamento ex art. 94, 95 e 98 del d.lgs. 36/2023 il contratto sarà risolto, e sarà pagato solo il corrispettivo relativo alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. Sarà prevista inoltre una penale pari al 10% del valore del contratto.

Art. 11 DEFINIZIONI CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che potranno sorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si potranno definire, in via amministrativa, il foro competente è quello di Lucca.

Art. 12 SPESE CONTRATTUALI E REGISTRAZIONE

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti alla presente scrittura

privata, valori bollati, diritti di segreteria, tassa di registro e comunque nessuna esclusa ed eccettuata, sono ad esclusivo carico del Professionista, senza diritto di rivalsa e dichiara di accettarle. Della presente scrittura privata, ai sensi dell'articolo 40 del Decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986 n. 131 e sue successive modifiche ed integrazioni, le parti richiedono la registrazione in misura fissa trattandosi di esecuzione assoggettata all'Imposta sul Valore Aggiunto (I.V.A.).

Art.13 - NORMA PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE AI SENSI DELLA LEGGE N. 190 DEL 06 NOVEMBRE 2012

Ai sensi dell'articolo 53, comma 16° ter del Decreto Legislativo n. 165/2011 e sue successive modifiche ed integrazioni e così come modificato dalla Legge n. 190/2012 e sue successive modifiche ed integrazioni, il Professionista, sottoscrivendo la presente scrittura privata, attesta di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione appaltante durante il triennio successivo alla cessazione del loro relativo rapporto.

Art.14 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Professionista con la firma della presente scrittura privata, si obbliga al rispetto delle disposizioni di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, per quanto compatibili. La violazione degli obblighi derivanti dal sopra citato Decreto costituisce causa di risoluzione della presente scrittura privata. Il Professionista si obbliga altresì al rispetto del Codice di Comportamento del Personale dell'Amministrazione appaltante, per quanto compatibile.

ART. 15 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL CODICE DI

COMPORAMENTO DEL DIPENDENTE PUBBLICO AI SENSI

DELL'ARTICOLO 2, COMMA 3° DEL D.P.R. N. 62 DEL 16 APRILE

2013

1. L'operatore, con la firma del presente contratto, si obbliga al rispetto delle disposizioni di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, per quanto compatibili. La violazione degli obblighi derivanti dal sopra citato Decreto costituisce causa di risoluzione del contratto.

2. L'operatore si obbliga altresì al rispetto del Codice di Comportamento del personale dell'Amministrazione appaltante, per quanto compatibile .

Art.16 - GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI

PERSONALI

L'Amministrazione appaltante dichiara che, in esecuzione agli obblighi imposti dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal Decreto Legislativo n. 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali, relativamente alla presente scrittura privata, potrà trattare i dati personali della Società appaltatrice sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di Legge. Il trattamento dei dati personali avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati personali medesimi. In qualsiasi

momento potranno essere esercitati i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016. Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione appaltante. Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, la Società appaltatrice potrà visitare il sito www.comune.capannori.lu.it – sezione “Tutela dei dati personali”.

ART. 17 – CONVENZIONI CONSIP

In caso di sopraggiunta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto del presente affidamento, il contratto sarà risolto, a meno che l'operatore non adegui i prezzi a quelli della convenzione.

Art. 18 DEFINIZIONI CONTROVERSIE

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione del presente disciplinare. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Lucca.

Art.19 - DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le spese relative e conseguenti alla presente convenzione, nessuna esclusa ed eccettuata, comprese quelle di eventuale registrazione saranno a totale carico del soggetto incaricato il quale espressamente rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa;

Con la sottoscrizione del presente atto la Società dichiara:

- di non avere dipendenti che siano stati impiegati presso l'amministrazione appaltante, nei tre anni antecedenti l'affidamento medesimo, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter. Del D.Lgs. 165/2001, così

come modificato dall'art. 1 comma 42 della L. 190/2012;

- di aver preso visione e di impegnarsi al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR. 62/2013 e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Capannori (Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 20/12/2022) e che, il contratto sarà risolto in caso di violazioni gravi o ripetute degli obblighi derivanti dai codici di comportamento suddetti da parte delle Ditte o dei propri collaboratori.

Il presente atto è vincolante per il suddetto Professionista fino dalla sottoscrizione e lo diventerà per il Comune allorché sarà reso esecutivo secondo la legge.

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso;

Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle norme del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Professionista

Per l'Ente

per IL DIRIGENTE

Arch. Luca Gentili

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.)