



SETTORE RISORSE

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

DETERMINAZIONE N° 474 DEL 02/05/2022

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per pagamento buoni economici sul Cap. 10090 "Spese di rappresentanza, cerimoniale e Segreteria Sindaco" da utilizzarsi fino al 31 dicembre 2022 necessario al funzionamento del Settore Gabinetto del Sindaco.

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
Pantanella Paolo / ArubaPEC S.p.A.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO ACCERTAMENTI/IMPEGNI

Creditore/Debitore	Importo	Codice gestionale	CIG	CUP	Capitolo	Tipo	Impegno	Scadenza Obbligazione
ECONOMO COMUNALE - BERTOLUCCI PAOLA	250,00	U.1.03.01.02.009			01011.03.010090	I	1676	2022

RIMESSO IN COPIA A

Dettaglio eventuali spese sottoposte a limitazione (DL78/2010)

Denominazione	SI/NO	Importo	Denominazione	SI/NO	Importo
Studi e incarichi di consulenza	NO		Spese per autovetture (acquisto, manutenzione, noleggio e l'esercizio di autovetture e acquisto di buoni taxi)	NO	
Relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza	NO		Spese per missioni	NO	
Spese per formazione	NO		Compensi organi di indirizzo, direzione e controllo	NO	

Determinazione n° 474 del 02/05/2022

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per pagamento buoni economici sul Cap. 10090 "Spese di rappresentanza, cerimoniale e Segreteria Sindaco" da utilizzarsi fino al 31 dicembre 2022 necessario al funzionamento del Settore Gabinetto del Sindaco.

SETTORE RISORSE

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

VISTE le determinazioni dirigenziali:

- n° 34 del 19.01.2022 "Approvazione dell'anticipazione economica anno 2022";
- n° 83 del 01.02.2022 "Assunzione impegno di spesa per pagamento su anticipazione di buoni economici sui capitoli relativi ai vari servizi per il periodo 01 Gennaio - 31 Dicembre 2022";

PRESO ATTO della residua disponibilità, alla data odierna, al capitolo di spesa 10091 "Spese economiche Segreteria del Sindaco" del bilancio 2022 per il pagamento di spese economiche;

CONSIDERATO che il Settore "Segreteria del Sindaco", a cui è attribuita la titolarità della gestione in ordine al capitolo sopra indicato, ha segnalato la necessità all'economista di dover far fronte ad ulteriori spese per il funzionamento dell'ufficio nonché per lo svolgimento di funzioni istituzionali mediante l'utilizzo di buoni economici, dando mandato all'economista stesso di procedere alla registrazione dell'impegno di € 250,00 al capitolo di spesa 10090 "Spese di rappresentanza cerimoniale e Segreteria Sindaco" del bilancio 2022 che presenta sufficiente disponibilità;

ATTESO che, comunque, fino al 31/12/2022, si renderà necessario ricorrere a forniture di beni e/o prestazioni di servizi che si configurano come minute spese difficilmente preventivabili ma assolutamente necessarie, da pagarsi in contanti;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267/2000;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art.107 del Testo Unico degli Enti Locali - D.Lgs.n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;

DETERMINA

- Di registrare l'impegno di spesa di € 250,00 al Capitolo di spesa 10090 "Spese di rappresentanza, cerimoniale e Segreteria Sindaco" del bilancio 2022 che presenta sufficiente disponibilità per pagamento di buoni economai, rientranti nel Regolamento di Contabilità, che si rendono necessari per assicurare il regolare funzionamento del Settore "Gabinetto del Sindaco" nonché lo svolgimento di funzioni istituzionali fino al 31.12.2022;
- Di imputare la somma di € 250,00 sul capitolo 10090 "Spese di rappresentanza, cerimoniale e Segreteria Sindaco" del bilancio 2022 che presenta sufficiente disponibilità, dando atto che l'obbligazione verrà a scadenza entro il 31.12.2022;
- Di dare atto che è stato assolto l'obbligo di pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 14 Marzo 2013, n° 33;
- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000;
- Di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dott. Fabiano Tazioli ed il Responsabile dell'istruttoria è la Rag. Paola Bertolucci;
- Di prendere atto delle dichiarazioni del sottoscritto responsabile del procedimento riguardo l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi.

Capannori, 02/05/2022

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
Pantanella Paolo / ArubaPEC S.p.A.