

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CESARETTI LUCIA**
E-mail **I.cesaretti@comune.capannori.lu.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **23.07.1975**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **3 DICEMBRE 2007 – AD OGGI**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Capannori – Settore SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE OPERATIVA**

 - Tipo di azienda o settore **Ente Locale**
 - Tipo di impiego **Tempo indeterminato – Specialista amministrativo contabile cat. D1**

• Principali mansioni e responsabilità **Responsabile dell'Ufficio Direzione Operativa.**
Funzioni assegnate all'Ufficio:
- Programmazione e Innovazione: DUP – PEG – Nucleo di Valutazione;
- Sistema dei Controlli interni;
- Formazione del Personale;
- Benessere organizzativo e coordinamento progetto di certificazione “Family Net”

- Date (da – a) **1 SETTEMBRE 2007 – 2 DICEMBRE 2007**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **PROVINCIA DI PISTOIA - APT**

 - Tipo di azienda o settore **Ente Locale**
 - Tipo di impiego **Tempo indeterminato - Esperto Amministrativo Contabile cat. C1**

• Principali mansioni e responsabilità **Pianificazione promozione del territorio, ufficio di promozione turistica
Organizzazione e gestione di eventi, attività di promozione del territorio**

- Date (da – a) **18 DICEMBRE 2006 – 17 GIUGNO 2007**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **PROVINCIA DI PISTOIA – Servizio Politiche del Lavoro**

 - Tipo di azienda o settore **Ente Locale – Centro per l'Impiego di Monsummano Terme**
 - Tipo di impiego **Tempo determinato - Esperto Amministrativo Contabile cat. C1**

• Principali mansioni e responsabilità **Addetta allo sportello aziende – Consulenza e supporto**

- Date (da – a) **1 NOVEMBRE 2005 – 30 NOVEMBRE 2006**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Provincia di Lucca- Staff del Presidente**

 - Tipo di azienda o settore **Ente Locale – Ufficio Relazioni con il Pubblico**
 - Tipo di impiego **Contratto di collaborazione coordinata e continuativa**

• Principali mansioni e responsabilità **Attività di front-office**

- Date (da – a) **1 GIUGNO 2003 – 30 OTTOBRE 2005**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Provincia di Pisa – Centro Direzionale per l'impiego**

 - Tipo di azienda o settore **Ente Locale – Centro per l'Impiego**
 - Tipo di impiego **Contratto di collaborazione coordinata e continuativa in qualità di esperta di orientamento e di politiche attive del lavoro**

• Principali mansioni e responsabilità **Orientamento e supporto dell'utenza. Consulenza aziendale finalizzata nell'ambito dei Bandi POR FSE Provinciali**

- Date (da – a) **16 AGOSTO 2002 – 16 APRILE 2003**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Provincia di Pisa – Centro Direzionale per l'impiego**

- Tipo di azienda o settore Ente Locale – Settore Politiche del Lavoro – U.O. Orientamento informativo
 - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato – cat.C1
 - Principali mansioni e responsabilità Pianificazione risorse FSE, attivazione di bandi provinciali.
-
- Date (da – a) SETTEMBRE 2001 – LUGLIO 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro SOGEA TOSCANA Scarl – San Concordio Lucca
 - Tipo di azienda o settore Azienda privata – Formazione manageriale, formazione post-laurea
 - Tipo di impiego Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
 - Principali mansioni e responsabilità Tutor d'aula, coordinamento degli stage aziendali, orientamento utenti.
-
- Date (da – a) OTTOBRE 2000 – SETTEMBRE 2001
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro CONSORZIO PISA RICERCHE – CNR PISA
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico – Consorzio di ricerca
 - Tipo di impiego Borsa di ricerca nell'ambito del Progetto Parnaso Bibliofilo
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di ricerca, contatti con i partner italiani ed europei per lo sviluppo del progetto
Parnaso Bibliofilo. Reperimento fondi, raccolta documentazione, verifica dello strumento e prove in alcune biblioteche
-
- Date (da – a) DICEMBRE 2000 – MAGGIO 2001
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa Circondariale S. Giorgio - Lucca
 - Tipo di azienda o settore Casa Circondariale S. Giorgio
 - Tipo di impiego Coordinamento e docenza: corso di formazione “Introduzione all'informatica” - 120h
Corso rivolto a nr. 12 detenuti del carcere
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di formazione finalizzata alla creazione e gestione di un giornalino dei detenuti
-
- Date (da – a) FEBBRAIO 2000 – SETTEMBRE 2001
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro VEGANET – Piccola cooperativa a responsabilità limitata
 - Tipo di azienda o settore Azienda privata di formazione
 - Tipo di impiego Socia di cooperativa
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di progettazione e coordinamento di numerosi percorsi formativi nell'ambito del POR Ob.3 della Regione Toscana. Attività di docenza e tutoraggio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 2010 – Maggio 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Pisa – Facoltà di Scienze Politiche – Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali – direttore del Master prof. G. Tomei
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecniche di valutazione, analisi del contesto, analisi degli strumenti di rilevazione.
- Qualifica conseguita CORSO DI ALTA FORMAZIONE in VALUTAZIONE DEGLI INTERVENTI DI POLITICA SOCIALE E DI SVILUPPO TERRITORIALE

- Date (da – a) 21 GIUGNO 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA – FACOLTA' DI LETTERE MODERNE
- Qualifica conseguita Diploma di laurea magistrale in Lettere Moderne – 109/110

- Date (da – a) Gennaio/ottobre 1999 (Corso di formazione professionale 600 ore)
- Nome e tipo di istituto di formazione Centro di Formazione Professionale – Provincia di LUCCA
- Qualifica conseguita Qualifica Office Automation e IBM AS400

- Date (da – a) SETTEMBRE 1988 – GIUGNO 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione LICEO SCIENTIFICO ETTORE MAJORANA – CAPANNORI - LUCCA
- Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica (votazione 48/60)

FORMAZIONE COMPLEMENTARE

- Date (da –a) Febbraio – Marzo 2022 – 20 ore di formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione Provincia di Lucca – Lucca Family Net
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Alta formazione per il bilanciamento dei tempi di vita e di lavoro, relativo al progetto Family Net
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da –a) Maggio – Luglio 2021 –40 ore di formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di SIENA - INPS Valore PA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Lo standard BPMN per la mappatura dei processi della pubblica amministrazione: la modernizzazione, la progettazione, la digitalizzazione e la reingegnerizzazione dei processi*
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione con profitto – conseguimento di 3 CFU

- Date (da –a) Maggio – settembre 2020 –40 ore di formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione UNINT – università degli Studi Internazionali di Roma Formit – INPS Valore PA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *La performance nella Pubblica Amministrazione in un'ottica di programmazione integrata – corso avanzato*
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione con profitto – conseguimento di 3 CFU

- Date (da –a) Aprile – Giugno 2018 – 40 ore di formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione Lumsa Università – Formel Agenzia Formativa – Programma INPS ValorePA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La Riforma del Pubblico Impiego – La performance dei Dipendenti Pubblici – Docente Santo Fabiano
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione con profitto

- Date (da –a) 1 marzo 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione PROMO PA - webinar
- Oggetto dello studio La Performance: come la riforma Madia ha Modificato il D. Lgs. 150/2009

Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da –a)	23 febbraio 2018
Nome e tipo di istituto di istruzione	Anci Toscana – La Scuola Agenzia Formativa
Principali materie /	La Privacy negli Enti Locali
abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da –a)	12 febbraio 2018
Nome e tipo di istituto di istruzione	Comune di Capannori
Principali materie /	Rapporti non lucrativi fra il Comune e gli Organismi non lucrativi tra Codice dei Contratti e Codice del Terzo settore” – relatore dott. Roberto Onorati
abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da –a)	4 Dicembre 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione	Accademia per l'autonomia – Anci Toscana. Provincia di Lucca, Palazzo Ducale
Principali materie /	Le novità in materia di personale. Dalla L.124/2015 al D.lgs.75/2017
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da –a)	Marzo – Giugno 2017 – 60 ore di formazione
Nome e tipo di istituto di istruzione	Università di Pisa – Dipartimento di Economia e Management
Principali materie /	Corso Universitario di Formazione in “Anticorruzione e Trasparenza”
abilità professionali oggetto dello studio	Inquadramento normativo su Anticorruzione e Trasparenza, La costruzione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), La costruzione del Programma Triennale per la trasparenza, Le misure di prevenzione della corruzione, Il Piano della Performance e il collegamento con il Piano di prevenzione della corruzione.
• Qualifica conseguita	Certificato di frequenza
• Date (da -a)	Marzo – Maggio 2016 (40 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione	IMT – SCUOLA ALTI STUDI LUCCA - Formel
Principali materie /	La tutela della Privacy negli adempimenti delle P.A. e il diritto di accesso agli atti
abilità professionali oggetto dello studio	I Modulo: La P.A. tra privacy, accesso ai dati, accesso ai documenti, accessibilità totale; II Modulo: Privacy e applicazioni alla P.A.; III Modulo Il procedimento amministrativo; IV Il diritto di Accesso agli atti (8 ore)
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da -a)	18 GENNAIO 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione	ANCI TOSCANA – La Scuola Agenzia Formativa
Principali materie /	Il Nuovo Piano Anticorruzione alla luce del recente aggiornamento del 28/10/2015
abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da -a)	12 OTTOBRE 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione	Comune di Capannori – Servizio “Programmazione e Risorse Finanziarie”
Principali materie /	Armonizzazione Contabile degli Enti Locali, alla luce delle ultime disposizioni legislative e in previsione dell'entrata a regime del 2016
abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

- Date (da -a) 12 MAGGIO 2014

Nome e tipo di istituto di istruzione PROMO PA FONDAZIONE

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio L'attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione – La formazione rivolta alle aree a maggior rischio corruttivo. Il Principio di legalità e la prevenzione dei fenomeni corruttivi nell'attività amministrativa dopo l'adozione del PTPC

Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da -a) 5 MARZO 2014

Nome e tipo di istituto di istruzione PROMO PA FONDAZIONE – Camera di Commercio di Lucca

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Aspetti operativi e casi pratici per l'utilizzo del portale

Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da -a) 27 SETTEMBRE 2012

Nome e tipo di istituto di istruzione REFORM – Provincia di Pisa

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La Gestione dei Gruppi e la Costruzione delle informazioni: FOCUS GROUP E BRAINSTORMING

Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- MAGGIO/DICEMBRE 2011

Nome e tipo di istituto di istruzione Comune di Capannori – EUROCAPANNORI (Ag. Formativa Zefiro)

Principali materie Formazione specialistica per lo sviluppo di competenze specifiche nel campo della progettazione europea. Europrogettazione, potenziamento della lingua inglese. Formazione di 40 ore
- Date (da -a) 31 MAGGIO 2010

Nome e tipo di istituto di istruzione SSPAL -Anci Toscana

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Applicazione del D. Lgs. 150/2009 nei Enti Locali (“Legge Brunetta”) - Viareggio

Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da -a) 15 MARZO 2010

Nome e tipo di istituto di istruzione Comune di Capannori – Seminario di Aggiornamento

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio D. Lgs. 150/2009 Novità del “Decreto Brunetta”: le nuove regole che cambiano il lavoro pubblico

Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da -a) NOVEMBRE/FEBBRAIO 2010 (60 ORE DI FORMAZIONE)

Nome e tipo di istituto di istruzione Regione Toscana

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La Sicurezza dei Dati in possesso delle Amministrazioni Toscane – Progetto Foregov

Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da -a) APRILE/GIUGNO 2010

Nome e tipo di istituto di istruzione SDA Bocconi School of Management

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il sistema contabile finalizzato alla programmazione in una prospettiva di cambiamento organizzativo

Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da -a) 31 MAGGIO 2010

Nome e tipo di istituto di istruzione SSPAL – Anci Toscana

Principali materie / Qualifica conseguita Applicazione del D. Lgs.150/2009 negli Enti Locali. Viareggio
Attestato di presenza
- Date (da -a) 15 MARZO 2010

Nome e tipo di istituto di istruzione Comune di Capannori

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio D. Lgs. 150/2009 Novità del “Decreto Brunetta”. Le nuove regole che cambiano il lavoro pubblico

Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da -a) Novembre/febbraio 2010 (60 ore di formazione)

Nome e tipo di istituto di istruzione Regione Toscana / CNIPA

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La Sicurezza dei dati in possesso delle Amministrazioni Toscane. Progetto FOREGOV

Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da -a) Novembre/ dicembre 2008 (14 ore di formazione)

Nome e tipo di istituto di istruzione Comune di Capannori

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione utile alla progressione orizzontale: I Contratti della PA, le novità in materia di personale (L.133/2008), D. Lgs.81/08, D.Lgs.163/2006

Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da -a) 20 ottobre 2008

Nome e tipo di istituto di istruzione Provincia di Pisa/ Comune di Forte dei Marmi

Principali materie / Qualifica conseguita Convegno: “La manovra di finanza pubblica 2008”
Attestato di partecipazione
- Date (da -a) Settembre 2008 – (32 ore di formazione)

Nome e tipo di istituto di istruzione Comune di Capannori/ Soggetto attuatore CESCOT LUCCA

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Inglese per la comunicazione –Aggiornamento specialistico di Lingua Inglese (LU20070774)

Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date (da -a) Giugno 2008 – (10 ore di formazione)

Nome e tipo di istituto di istruzione Comune di Capannori/ Soggetto attuatore CESCOT LUCCA

Principali materie / Qualifica conseguita Tecniche di comunicazione efficaci per la gestione dei conflitti e reclami (LU20070775)
Attestato di frequenza
- Date (da -a) Febbraio/marzo 2007

Nome e tipo di istituto di istruzione Provincia di Pistoia /Ufficio Protocollo

Principali materie / Addestramento sull'utilizzo del protocollo informatico e della piattaforma NOVEL
- Date (da -a) Ottobre 2001/ marzo 2002 (120 ore)

Nome e tipo di istituto di istruzione Sogea Toscana, Scuola di formazione manageriale

Principali materie / Master breve in gestione delle risorse umane

- Date (da -a) Novembre 1999/ gennaio 2000 (180 ore di formazione)
Nome e tipo di istituto di istruzione Centro di Formazione Professionale – Provincia di Lucca
Principali materie / Qualifica conseguita Corso di formazione “Strumenti per lo sviluppo di Applicazioni multimediali”
Certificato di frequenza
- Date (da -a) 8 aprile 1995 – 15 luglio 1995
Nome e tipo di istituto di istruzione Centro Nazionale del Volontariato – CNV LUCCA
Principali materie / Qualifica conseguita Corso di formazione per volontari operanti nelle Biblioteche Pubbliche
Attestato di partecipazione

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura BUONA
- Capacità di scrittura BUONA
- Capacità di espressione orale BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI MATURATE NEL CORSO DI MOLTEPLICI ESPERIENZE PROFESSIONALI E PERSONALI.
SVOLGO ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE: GESTISCO IN MANIERA AUTONOMA GLI INCARICHI CHE MI VENGONO AFFIDATI, ORGANIZZO AL MEGLIO LE ATTIVITÀ IN RELAZIONE AL TEMPO.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE GRAZIE ALLA QUALIFICA PROFESSIONALE DI OFFICE AUTOMATION E DI SVILUPPATORE MULTIMEDIALE HO BUONE COMPETENZE INFORMATICHE: CONOSCO I PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI E PIÙ DIFFUSI PACCHETTI APPLICATIVI. HO COMPETENZE NELL'UTILIZZO DEI PIÙ DIFFUSI SOCIALNETWORK
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, nonché della vigente normativa italiana

Capannori 01/06/2022

Lucia Cesaretti