



COMUNE DI CAPANNORI

Provincia di Lucca

SETTORE SERVIZI ALLA CITTA'

Disciplinare contenente le norme e le condizioni per il conferimento dell'incarico all'Ing. Gabriele Madrigali , per la redazione di tutte le pratiche necessarie per la consegna della certificazione di agibilità dell'asilo nido il Grillo Parlante di Capannori" CIG: Z343406E3B - CUP: G57H21023430004

SCRITTURA PRIVATA

L'anno 2021 (duemilaventuno) e questo giorno _____ (_____)
del mese di _____, presso la sede comunale di
Capannori, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di
legge a norma dell'art. 1372 del Codice Civile.

TRA

1) Dott. Nico Tellini, nato a Montevarchi il 02/12/1972, nella sua
qualità di Dirigente del Settore Servizi alla Città, nominato con
Decreto Sindacale n. 37 del 25/09/2020, domiciliato per la
carica presso la Sede Comunale, il quale interviene alla
stipulazione del presente atto non in proprio, ma in nome e per
conto dell'Amministrazione che rappresenta e che il comune
suddetto è in possesso del codice fiscale/partita IVA
00170780464;

2) Gabriele Mardigali nato a Barga il 04/01/1982 CF
MDRGRL82A04A657S, ed iscritto all'Ordine degli Ingegneri

sez. A della Provincia di Lucca al n.2249, P.IVA 02406900460

con sede in Via Vecchia Pesciatina n. 16 Gragnano, 55012

Lucca;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Capannori e per esso il Dirigente del Settore Servizi alla Città, **Dott. Nico Tellini**, in esecuzione della determinazione dirigenziale n° _____ del _____, affida al professionista **Ing. Gabriele Madrigali** P.Iva 02406900460 con sede Via Vecchia Pesciatina n. 16 Gragnano, 55012 Lucca, l'incarico professionale per la redazione di tutte le pratiche necessarie per la consegna della certificazione di agibilità dell'asilo nido il Grillo Parlante di Capannori".

CIG: Z343406E3B - CUP: G57H21023430004

Art. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

Il Professionista dovrà effettuare la progettazione esecutiva dei lavori necessari per il rilascio del certificato di agibilità dell'immobile in oggetto, compreso la redazione di tutte le pratiche necessarie, il pagamento dei relativi oneri di istruttoria, oltre alla progettazione e Direzione Lavori dei lavori di sostituzione dell'impianto di ricambio d'aria, realizzazione nuovo bagno disabili. L'importo complessivo stimato dei lavori ammonta a euro 60.000,00. Il tecnico incaricato dovrà presentare il progetto esecutivo dei lavori, e svolgere l'incarico di Direzione Lavori assegnato in collaborazione con l'ufficio tecnico comunale.

Gli elaborati da consegnare dovranno essere quelli previsti dagli art.

33 del DPR 207/2010 e s.m.i..

Art. 3 - MODALITÀ OPERATIVE

Il Professionista svolgerà l'incarico d'intesa con il Dirigente del Settore ed il Responsabile del Procedimento, **l'Ing. Vinicio Marchetti**, dai quali riceverà istruzioni.

Sia il Responsabile del Procedimento che il Dirigente si impegnano a fornire al Professionista incaricato dati, documentazione in genere e cartografie in loro possesso che lo stesso Professionista possa ritenere utili all'espletamento dell'incarico. Il Professionista incaricato non può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione dell'incarico.

Tutti gli elaborati progettuali dovranno essere consegnati in copia cartacea, in numero di copie a discrezione del R.U.P., utili ai fini della richiesta di tutti i nulla osta ed autorizzazioni necessarie, e su supporto informatico (CD-ROM) con file nei formati .DWG e .PDF per gli elaborati grafici e .DOC/.ODT e .PDF per gli elaborati relazionali. Tutti i file andranno inoltre consegnati firmati digitalmente in formato P7M.

Art. 4 - TEMPI DI CONSEGNA

Il Professionista dovrà consegnare gli elaborati del progetto esecutivo di cui all'Art.2 del presente disciplinare di incarico, entro 15 (quindici) giorni dalla stipula della convenzione di incarico, e svolgere il servizio di Direzione Lavori in contemporanea all'esecuzione degli stessi.

Art. 5 - PENALI

Per ogni giorno di ritardo nella consegna degli elaborati progettuali rispetto al termine sopraindicato verrà applicata una penale dell'1 per mille del corrispettivo professionale oggetto della presente

convenzione fino al limite massimo del 10 % dell'importo contrattuale.

Art.6 - COMPENSI

L'onorario per l'esecuzione dell'incarico di cui sopra viene stabilito nel seguente modo:

- Onorario e spese per tutti gli adempimenti previsti nella presente convenzione € 20.650,00
- Cassa Previdenziale (4%) € 826,00
- Totale imponibile € 21.476,00
- **Totale complessivo € 21.476,00**

Art.7 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

Gli onorari relativi alla prestazione professionale verranno corrisposti come segue:

- Acconto del 50 % del corrispettivo totale, compresi oneri fiscali e previdenziali dopo l'esecuzione e contabilizzazione dei lavori, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte del tecnico incaricato;

- Saldo di quanto dovuto dopo la consegna del certificato di agibilità, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte del tecnico incaricato. Codice IPA per fatturazione elettronica WLUPUQ.

Art.8 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.130/2010 e ss.mm.ii. ed ha provveduto a comunicare i dati identificativi del proprio conto corrente dedicato.

Art. 9 DEFINIZIONI CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che potranno sorgere relativamente alla

liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si potranno definire, in via amministrativa, il foro competente è quello di Lucca.

Art.10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e sue ss.mm.ii. con Regolamento sulla Privacy del 25.05.18, informa il professionista che tratterà i dati contenuti nella presente scrittura privata esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla Leggi e dai Regolamenti in materia, anche a mezzo informatico.

Art.11 - DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le spese relative e conseguenti alla presente convenzione, nessuna esclusa ed eccettuata, comprese quelle di eventuale registrazione saranno a totale carico del soggetto incaricato il quale espressamente rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa;

- Il presente atto è vincolante per la suddetta Società/professionista fino dalla sottoscrizione e lo diventerà per il Comune allorché sarà reso esecutivo secondo la legge;

- Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso;

- Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle norme del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

SOCIETA'/PROFESSIONISTA

Per l'Ente

Ing. Gabriele Madrigali

II DIRIGENTE

Ing. Nico Tellini