



ORIGINALE

## SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE OPERATIVA

### REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

#### DETERMINAZIONE N° 1696 DEL 13/12/2023

**OGGETTO:** Determinazione a contrattare semplificata per l'organizzazione di un percorso di formazione in materia di BIM "Building Information Modeling". Affidamento a - Serteco Srl - CIG Z2D3DC0DB1

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Marco Ciancaglini / ArubaPEC S.p.A.**

PROSPETTO RIEPILOGATIVO ACCERTAMENTI/IMPEGNI

Creditore/Debitore	Importo	Codice gestionale	CIG	CUP	Capitolo	Tipo	Impegno	Scadenza Obbligazione
<b>SERTECO. S.R.L.</b>	3.092,00	U.1.03.02.04.999	Z2D3DC0DB1		01101.03.01058000	I	4997	2023

RIMESSO IN COPIA A

Dettaglio eventuali spese sottoposte a limitazione (DL78/2010)

Denominazione	SI/NO	Importo
Studi e incarichi di consulenza	NO	
Relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza	NO	
Spese per formazione	SI	3.092,00

Denominazione	SI/NO	Importo
Spese per autovetture (acquisto, manutenzione, noleggio e l'esercizio di autovetture e acquisto di buoni taxi)	NO	
Spese per missioni	NO	
Compensi organi di indirizzo, direzione e controllo	NO	



SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE  
OPERATIVA

Tel. 0583/4281

Fax 0583/428399

Piazza Aldo Moro, 1 - 55012 Capannori (LU) - Italia ([www.comune.capannori.lu.it](http://www.comune.capannori.lu.it))

ORIGINALE

## **Determinazione n° 1696 del 13/12/2023**

**OGGETTO: Determinazione a contrattare semplificata per l'organizzazione di un percorso di formazione in materia di BIM "Building Information Modeling". Affidamento a - Serteco Srl - CIG Z2D3DC0DB1**

### **SEGRETERIA GENERALE E DIREZIONE OPERATIVA**

#### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Visti:

- l'art. 50, c. 1, lett. b), DLGS 36/2023, che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 192, DLGS 267/2000, in materia di determina a contrarre;
- gli artt. 107, c. 3, DLGS 267/2000 e 8, c. 2, lett. b) del Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, in materia di competenze dirigenziali;
- l'art. 17, c. 2, DLGS 36/2023, che indica il contenuto della determina di affidamento: l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- visto il DUP 2023-2025, approvato con delibera di Consiglio 10 del 22/02/2023
- il PIAO 2023-2025, approvato con delibera di Giunta n. 80 del 31/03/2023 all'interno del quale è stato assegnato all'Ufficio Direzione Operativa l'obiettivo ordinario "*Formazione: predisposizione e gestione del Piano della formazione*";

- che l'acquisto non è stato inserito nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, ai sensi dell'art. 37, DLGS 36/2023, in quanto di importo inferiore a 140.000,00 euro o 150.000,00 euro;

Richiamati:

- il Piano di Formazione contenuto nel PIAO che stabilisce che "l'amministrazione comunale intende la formazione dei dipendenti sia come mezzo per garantire l'arricchimento professionale degli stessi, sia come strumento strategico volto al miglioramento continuo dei processi interni e quindi dei servizi offerti nell'ottica del conseguimento del "valore pubblico";
- il decreto sindacale n. 9 del 01/03/2022 di conferimento delle funzioni dirigenziali del settore Segreteria Generale e Direzione Operativa;
- il provvedimento di delega prot. 68893/2022 del dirigente del settore, in materia di affidamenti, ai sensi dell'art. 8 bis del Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Considerato che l'acquisto non è stato inserito nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, ai sensi dell'art. 37, D.Lgs. 36/2023, in quanto di importo inferiore a 140.000,00 euro o 150.000,00 euro;

Considerato che il presente affidamento ha queste caratteristiche:

- il motivo dell'affidamento è, ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001, garantire la formazione continua del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, per valorizzare il personale in termini di crescita professionale, adeguatezza al ruolo e motivazione, poiché favorisce lo sviluppo delle competenze del personale operante nei vari Settori per il raggiungimento dei macro obiettivi di governo dell'Amministrazione;
- l'oggetto del contratto consiste nella partecipazione di 18 dipendenti al percorso di formazione teorico e metodologico sul BIM "*Building Information Modeling*" e un corso specifico sul "capitolato informativo e il piano di gestione";
- le clausole ritenute essenziali sono lo svolgimento del corso nelle modalità previste dalla proposta commerciale allegata alla presente determinazione (Corso teorico e metodologico sul BIM della durata di 16 ore in aula e Corso specifico sul Capitolato informativo e sul Piano di Gestione" della durata di 3 ore e mezzo in aula);
- ai sensi dell'art. 58, DLGS 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente per la sua dimensione unitaria;

Vista la richiesta pervenuta dal dirigente del settore Assetto e Gestione del Territorio e dal Settore Cantoniere di Paese avente ad oggetto la partecipazione 18 dipendenti al percorso di formazione teorico e metodologico sul BIM e al corso specifico sul capitolato informativo e il piano di gestione, organizzati da Serteco. S.r.l. - Sede Legale: via Bruno Tosarelli, 340/E, 40055 Villanova (BO), CF 02110591209;

Considerato che

- il BIM, *Building Information Modeling*, rappresenta un sistema informativo digitale di costruzione delle progettazioni, composto dal modello 3D integrato con i dati fisici, prestazionali e funzionali dell'edificio;
- Il nuovo codice appalti (Dlgs 36/2023) stabilisce che dal 1° gennaio 2025 sarà obbligatorio procedere con modalità BIM per tutti gli appalti superiori a un milione di euro;
- in base all'All. I9 al Dlgs 36/2023, che stabilisce le modalità e i termini di adozione dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni da utilizzare per gli appalti, le pubbliche amministrazioni devono definire e attuare un piano di formazione specifica del personale con particolare riferimento ai metodi e agli strumenti digitali di modellazione;

Dato atto che i dipendenti che necessitano della formazione in materia di Corso teorico e metodologico sul BIM, indicati dal dirigente del Settore Assetto e Gestione del Territorio e del Settore Cantoniere di Paese sono quelli individuati dalle seguenti matricole: 15218 - 14254 - 14233 - 15219 - 15048 - 15136 -15287 - 15288 - 10122 - 12205 -15281 - 14994 - 15244 -14246 - 14226 - 14778 - 14620 -14818;

Rilevato di aver proceduto ad una indagine di mercato con richiesta di preventivi ai principali formatori in materia di BIM a cui hanno risposto 3 società come da preventivi acquisiti al protocollo dell'Ente;

Vista la proposta di Serteco S.r.l. prot.81128 del 13/12/2023 che offre al costo di euro 1.920,00 (esente iva) per il percorso formativo, da svolgersi presso la sede comunale, in materia di "Formazione teorico e metodologico sul BIM" della durata di 16 ore e di euro 420,00 (esente iva) per il "Corso specifico sul capitolato informativo e il piano di gestione" della durata di 3 ore e mezzo, presso la sede comunale, oltre al costo per le 3 trasferte di 750,00 euro;

Ritenuto che l'offerta pervenuta dalla Serteco S.r.l. sia quella economicamente più vantaggiosa e più completa in termini di formazione generale sulla normativa e sugli strumenti necessari alla predisposizione del capitolato informativo e per il piano di gestione;

Preso atto che l'offerta della Serteco. S.r.l. - Sede Legale: via Bruno Tosarelli, 340/E, 40055 Villanova (BO), CF 02110591209 è ritenuta congrua in relazione al prezzo di mercato riferito a tali servizi e in relazione al contenuto della formazione offerta anche in confronto con le altre offerte commerciali pervenute;

Tenuto conto che, trattandosi di importo sotto i 5.000,00 euro, è consentito, in virtù dell'art. 1, c. 450, L. 296/2006, di procedere al di fuori del mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Considerato che l'operatore Serteco. S.r.l. è una società specializzata nella formazione che mira a rendere operativo il processo BIM (Building Information Modeling), all'interno delle metodologie di lavoro, svolgendo un ruolo unificante tra tutti gli attori del settore delle costruzioni. Inoltre, Serteco riunisce diversi professionisti con varie competenze, uniti dalla passione per l'innovazione tecnologica, in grado di offrire supporto, formazione e consulenza relativa al BIM;

Considerato che l'operatore economico è dotato pregresse esperienze idonee all'esecuzione della prestazione in quanto dal 2000 è attiva nello sviluppo di software di progettazione e di formazione specializzata e negli ultimi anni si è specializzata nell'offrire una serie di servizi di affiancamento ai soggetti interessati alla progettazione (progettisti, committenti, imprese di costruzione), in tutti quei casi in cui si rende necessario una competenza specifica sulle tematiche BIM;

Posto che la stipula contrattuale sarà effettuata mediante sottoscrizione per accettazione del presente atto quale scambio di lettera commerciale;

Considerato che si rispetta l'obbligo di rotazione, ai sensi dell'art. 49, DLGS 36/2023, perché l'operatore economico non ha avuto l'ultimo affidamento, con medesimo CPV SOA OG, effettuato dal Comune;

Vista la proposta di Serteco così articolata:

- Corso teorico e metodologico sul Bim - durata 16 ore, suddiviso in diversi moduli:

- introduzione al BIM;
  - contesto normativo internazionale;
  - normativa Uni;
  - organizzazione delle commesse BIM;
  - flussi operativi e standard.
- Corso specifico sul capitolato informativo e il piano di gestione - durata 3 ore e 1/2 che prevede l'analisi dei documenti richiesti per la predisposizione dei bandi pubblici e dei progetti italiani realizzati con il BIM.

Rilevato che la partecipazione al suddetto percorso rappresenti un intervento formativo necessario secondo quanto disposto dal Dlgs 36/2023 per i dipendenti sopra individuati;

Ritenuto di dover procedere ad affidare il servizio di formazione in materia di Corso teorico e metodologico sul BIM e Corso specifico sul capitolato informativo e il piano di gestione, per 18 dipendenti come sopra indicati a Serteco. S.r.l. - Sede Legale: via Bruno Tosarelli, 340/E, 40055 Villanova (BO), CF 02110591209;

Rilevato:

- l'assenza di convenzioni CONSIP attive relative esclusivamente all'erogazione della formazione in oggetto;
- l'assenza di convenzione dei soggetti aggregatori, ai sensi dell'art. 9, DL 66/2014, convertito dalla L 89/2014;
- che non esiste un prezzo di riferimento ANAC in materia, ai sensi dell'art. 9, DL 66/2014, convertito dalla L 89/2014;
- che non esistono Criteri Minimi Ambientali rilevanti;
- che non è necessario richiedere la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, c. 4, DLGS 36/2023, visto il valore modesto dell'affidamento;

Considerato che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, acquisito al protocollo dell'Ente, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, come previsto dall'art. 52, c. 1, DLGS 36/2023, e sul rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L 136/2010.

Visto il controllo della regolarità contributiva, come da prot. INAIL\_40473635;

Considerato che il Comune verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

Considerato che in caso di esito negativo del controllo si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 52, c. 2, DLGS 36/2023;

Rilevato che all'operatore economico si applicano, in quanto compatibili, le norme del DPR 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165), nonché le più specifiche disposizioni del vigente Codice di comportamento del Comune di Capannori approvato con deliberazione di Giunta n. 246/2022 e che, in caso di violazione, il contratto sarà risolto di diritto;

Rilevato inoltre che si rispetta l'art. 53, c. 16 ter, DLGS 165/2011, in materia di "pantouflage".

In conformità a quanto previsto dall'art. 26, c 3 bis, DLGS 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI.

Visti:

- l'art. 183, DLGS 267/2000, in materia di impegni di spesa;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2 al DLGS 118/2011;
- l'art. 23 del regolamento comunale di contabilità, in materia di impegni di spesa;
- il DUP 2023-2025, approvato con delibera di Consiglio n. 10/2023;
- il bilancio previsionale 2023-2025, approvato con delibera di Consiglio n. 12/2023;
- il PEG 2023, approvato con delibera di Giunta n. 52 del 10/03/2023;
- Il PIAO 2023, approvato con delibera di Giunta n. 80 del 31/03/2023;

Considerato che la spesa di euro 3.090,00 (Esente Iva ai sensi dell'art. 10, del Dpr. n. 633/1972) trova copertura finanziaria al capitolo 10580 del Bilancio di previsione 2023-2025 denominato "*Spese formazione personale*" assegnato all'ufficio Direzione Operativa;

Rilevato che:

- il codice CIG [Z2D3DC0DB1](#);
- l'obbligazione è esigibile nell'anno 2023;

Dato atto che

- il codice univoco del Settore da inserire in fattura è M8QID6

- si provvederà successivo atto di liquidazione, al pagamento della spesa entro 30 giorni dal ricevimento di apposita fattura in formato elettronico con bonifico bancario a favore della Serteco. S.r.l. - Sede Legale: via Bruno Tosarelli, 340/E, 40055 Villanova (BO), CF 02110591209;

## **DETERMINA**

1. Di affidare a Serteco. S.r.l. - Sede Legale: via Bruno Tosarelli, 340/E, 40055 Villanova (BO), CF 02110591209 il servizio di formazione in materia di Corso teorico e metodologico sul BIM e Corso specifico sul capitolato informativo e il piano di gestione, per 18 dipendenti, di durata 16 ore e 3 ore e 1/2, al prezzo complessivo di euro 3.090,00 (comprensivo di spese per trasferte ed esente Iva) ;

2. Che sull'affidatario sono stati effettuati i controlli indicati in premessa e che tuttavia, ai sensi degli artt. 71 e 75 del DPR n. 445/2000 ed in relazione alla verifica di eventuali cause ostative all'affidamento, qualora successivamente (anche dopo la stipulazione del contratto) dovessero risultare dichiarazioni rese non rispondenti al vero ovvero non conformi alle risultanze delle certificazioni acquisite d'ufficio, l'affidatario può decadere dai benefici conseguenti al presente provvedimento, mediante risoluzione del contratto, oltre alle altre sanzioni previste dall'art. 52, c. 2, DLGS 36/2023;

3. che il contratto è stipulato mediante sottoscrizione per accettazione del presente atto quale scambio di lettera commerciale;

4. di impegnare la somma di euro 3.092,00 (esente I.V.A. e comprensiva di bollo), sul cap. 10580/2023 denominato "*Spese formazione personale*" a favore della Serteco. S.r.l. - Sede Legale: via Bruno Tosarelli, 340/E, 40055 Villanova (BO), CF 02110591209, dando atto che l'esigibilità della prestazione è il 31/12/2023;

5. che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, c 3 bis, DLGS 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI;

6. che i dati dell'affidatario dell'appalto, saranno trattati in materia di privacy, ai sensi del DLGS 196/2003, così come modificato dal DLGS 101/2018, che ha recepito il Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), in quanto applicabili;

7. che il sottoscritto responsabile di settore e il RUP per quanto previsto dall'art. 14, c. 2, del DPR 16/04/2013 n. 62, non ha stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente, con l'operatore in questione;

8. che il RUP, ai sensi dell'art. 15, DLGS 36/2023, è la Responsabile dell'ufficio Direzione Operativa, Lucia Cesaretti;

9. che si procede alle pubblicazioni previste dall'art. 29, DLGS 50/2016, vigente sino al 31 dicembre 2023, e degli articoli 23 e 37, DLGS 33/2013;

10. che il responsabile di settore e il RUP, non si trovano in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti dei destinatari del presente atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 bis della L 241/90 e ai sensi dell'art. 42 del DLGS 50/2016;

11. che si attesta la regolarità amministrativa della presente determina, ai sensi dell'art. 147 bis, DLGS 267/2000 e che la determina diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 183, c. 7, DLGS 267/2000 solo dopo l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

12. di dare atto, altresì, che il firmatario dell'atto dichiara l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis legge 241/90 e del D.P.R. 62/2013.

### **Informazioni**

- Il presente atto sarà pubblicato su Amministrazione Trasparente ai sensi dall'art. 37, DLGS 33/2013 e dall'art. 29, DLGS 50/2016, vigente sino al 31 dicembre 2023, oltreché all'albo pretorio ai sensi dell'art. 124 del DLGS 267/2000;

- E' fatta salva la possibilità di ricorrere per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana entro 30 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione all'albo o dalla data di notifica o comunicazione se prevista.

**Capannori, 13/12/2023**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
***Marco Ciancaglini / ArubaPEC S.p.A.***