



ORIGINALE

SETTORE RISORSE

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

DETERMINAZIONE N° 1741 DEL 15/12/2023

OGGETTO: Incentivi al personale impegnato nelle attività di recupero dell'evasione dell'IMU anno 2022. Approvazione della relazione finale del progetto e impegno di spesa per i compensi in erogazione ai sensi dell'art. 1 - comma 1091 Legge 30.12.2018, n° 145.

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
MAZZI LUCA / InfoCamere S.C.p.A.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO ACCERTAMENTI/IMPEGNI

Creditore/Debitore	Importo	Codice gestionale	CIG	CUP	Capitolo	Tipo	Impegno	Scadenza Obbligazione
	53.376,32	U.1.03.02.99.999			01041.03.010860	I	465	2024

RIMESSO IN COPIA A

Dettaglio eventuali spese sottoposte a limitazione (DL78/2010)

Denominazione	SI/NO	Importo
Studi e incarichi di consulenza	NO	
Relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza	NO	
Spese per formazione	NO	

Denominazione	SI/NO	Importo
Spese per autovetture (acquisto, manutenzione, noleggio e l'esercizio di autovetture e acquisto di buoni taxi)	NO	
Spese per missioni	NO	
Compensi organi di indirizzo, direzione e controllo	NO	



SETTORE RISORSE

Tel. 0583/4281

Fax 0583/428399

Piazza Aldo Moro, 1 - 55012 Capannori (LU) - Italia (www.comune.capannori.lu.it)

ORIGINALE

Determinazione n° 1741 del 15/12/2023

OGGETTO: Incentivi al personale impegnato nelle attività di recupero dell'evasione dell'IMU anno 2022. Approvazione della relazione finale del progetto e impegno di spesa per i compensi in erogazione ai sensi dell'art. 1 - comma 1091 Legge 30.12.2018, n° 145.

SETTORE RISORSE

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

Visto il comma 1091 art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n° 145 che stabilisce che *"Fermo restando le facoltà di regolamentazione del tributo di cui all'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono, con proprio regolamento, prevedere che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. La quota destinata al trattamento economico accessorio, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, è attribuita, mediante contrattazione integrativa, al personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del settore entrate, anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del comune all'accertamento dei tributi erariali e dei contributi sociali non corrisposti, in applicazione dell'articolo 1 del decreto-legge 30*

settembre 2005, n. 203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 dicembre 2005, n. 248. Il beneficio attribuito non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo individuale. La presente disposizione non si applica qualora il servizio di accertamento sia affidato in concessione”;

Preso atto che la Deliberazione n. 19/SEZAUT/2021/QMIG della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti, ad oggetto *“Applicabilità dell’articolo 1, comma 1091, della Legge n. 145/2018 nel caso di proroga dei termini di approvazione del bilancio preventivo e del rendiconto”* ha enunciato il seguente principio di diritto: *“La locuzione “entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267” contenuta nell’art. 1, co. 1091, della legge n. 145/2018, si riferisce anche al diverso termine prorogato, per il bilancio di previsione, con legge o con decreto del Ministro dell'interno (ai sensi dell’art. 151, co. 1, ultimo periodo, TUEL) e, per il rendiconto, con legge”;*

Visto che l’art 227 d.lgs 18 agosto 2000, n. 267 stabilisce che il rendiconto della gestione è deliberato entro il 30 aprile dell’anno successivo e che il termine per l’approvazione del bilancio di previsione 2023-2025, ordinariamente previsto al 31 dicembre 2022, è stato, prorogato al 30 aprile 2023 dalla Legge 29 dicembre 2022, n. 197.

Dato atto che con Deliberazione di C.C. n. 26 del 26/04/2023 è stato approvato il rendiconto di gestione 2022, e che con Deliberazione di C.C. n. 12 del 22 febbraio 2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025, e che pertanto sono stati rispettati i termini di cui al punto precedente, e che quindi è possibile erogare l’incentivo IMU relativo all’anno 2022;

Viste altresì le Delibere:

1. n. 10 del 22/02/2023 con la quale il Consiglio Comunale approvava il DUP;
2. n. 80 del 31/03/2023 con la quale la Giunta Comunale approvava il PIAO 2023-2025 e successive variazioni;

Richiamato il *“Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per la gestione delle entrate tributarie, ai sensi dell’art. 1 - comma 1091 della Legge 30 Dicembre 2018, n° 145”*, approvato con Deliberazione di giunta comunale n° 278 del 29 Ottobre 2019;

Esaminata la relazione illustrativa a firma congiunta del dott. Marabotti Andrea e della dott.ssa Federica Raschioni rispettivamente Responsabili dell’ufficio Tributi e Coordinamento della Riscossione nell’anno 2022 e nell’anno 2023 presentata in data 09/05/2023 con prot. 29768, allegata quale parte integrante del presente atto e dalla quale risulta che l’importo delle somme regolarmente riscosse e non contestate dell’accertamento, nell’anno solare 2022, relative agli avvisi di accertamento IMU ammontano a complessivi € 1.333.426,40 incassati come sotto specificato:

RIEPILOGO INCASSI IMU VIOLAZIONI DAL 01/01/2022 AL 31/12/2022

AVVISI PAGATI CON F24	997.878,16
AVVISI PAGATI CON BONIFICI	19.727,00
INCASSI RUOLI ADER	315.385,73
INCASSI RUOLI AREA (Riversato dal lotto 93 al lotto 96)	435,51
INCASSI RUOLI AREA (Incasso diretto e Riversato dal lotto 97 al lotto 122)	40.387,99

TOTALE **1.333.426,40**

Visto il titolo III del D. Lgs. n° 165/2001 “Contrattazione collettiva e rappresentanza sindacale”;

Preso atto che la Delegazione trattante di parte pubblica e le organizzazioni sindacali di categoria hanno condiviso il testo del Regolamento sopra richiamato, ed in particolar modo i criteri di alimentazione e riparto del fondo incentivante, come risulta da specifico verbale del 09 ottobre 2019, sottoscritto dalle parti;

Considerato opportuno temperare l'esigenza di migliorare l'efficienza ed efficacia operativa, utilizzando lo strumento organizzativo gestionale dell'incentivo, con l'esigenza di garantire l'economicità della gestione dell'Ente e limitare la spesa pubblica;

Dato atto che tale incentivo non ha il carattere dell'eccezionalità, in quanto l'attuale impianto normativo regolamentare, ne attribuisce un carattere ricorrente derivante, direttamente dai risultati ottenuti dall'attività di lotta all'evasione promossa e perseguita annualmente dagli Uffici comunali preposti alla gestione delle entrate tributarie;

Rilevato che:

1. la normativa di riferimento stabilisce una somma massima attribuibile al singolo dipendente nella misura del 15% del compenso tabellare annuo;
2. l'effettiva quantificazione del premio incentivante corrisponde agli apporti individuali nelle attività oggetto di tale premialità, come previsto dall'art. 3 del Regolamento;
3. il regolamento comunale prende atto del limite massimo imposto dalla norma sopra citata del 5% dell'incasso di esercizio derivante dagli accertamenti per la costituzione del fondo;
4. l'erogazione dell'incentivo promuove la continuità dell'impegno profuso dal personale coinvolto, stimolando ciascuno dei dipendenti coinvolti alla migliore concretizzazione delle proprie capacità lavorative;

Visto che la relazione illustrativa finale del progetto 2022 di cui sopra, conferma come percentuale massima da destinarsi al fondo quella stabilita dalla norma, ossia il 5% delle entrate ottenute grazie all'attività di controllo;

Ritenuto di accogliere la proposta di distribuzione delle risorse così come presentata nella relazione allegata, dando atto che in base a quanto stabilito dagli artt. 3 "Costituzione gruppo di lavoro" e 4 "Ripartizione del compenso incentivante all'interno del gruppo di lavoro" del vigente Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per la gestione entrate tributarie, tale relazione esplicita dettagliatamente l'apporto individuale dei dipendenti, sia in termini percentuali di realizzazione, che di descrizione delle attività svolte nell'ambito del progetto;

Preso atto che le somme che saranno effettivamente erogate, rispetto alla percentuale massima computata nel 5% delle somme regolarmente riscosse e non contestate, destinata alla costituzione del fondo incentivante il personale, risulteranno in ogni caso sensibilmente inferiori al massimo concedibile, nel rispetto del principio del contenimento della spesa pubblica;

Specificato che l'apporto individuale viene comunque rapportato a quello dei beneficiari cui il compenso è assegnato in ragione dell'incidenza massima prevista dalla disposizione normativa rispetto al relativo stipendio tabellare;

Precisato, quindi, che la quantificazione dei compensi viene definita con il presente atto, sulla base della "*percentuale di apporto individuale*" indicata nella relazione illustrativa allegata che si approva contestualmente;

Dato atto che, in base a quanto stabilito dagli artt. 3 "*Costituzione gruppo di lavoro*" e 4 "*Ripartizione del compenso incentivante all'interno del gruppo di lavoro*" del vigente Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per la gestione entrate tributarie:

1. l'apporto individuale dei dipendenti in termini di descrizione delle attività svolte nell'ambito del progetto è definito nell'allegata relazione;
2. la percentuale di realizzazione viene precisata con il presente atto, nella misura del 100% delle attività assegnate;

Dato atto, altresì, che:

1. l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
2. il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione sul sito web del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 33/2013;

Visto il D.Lgs. 15 dicembre 1997, n° 446;

Visto, altresì, Il D.Lgs 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” con particolare riferimento all'art. 107 “funzioni e responsabilità della dirigenza”;

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare la relazione illustrativa finale del progetto IMU 2022 allegata parte integrante e sostanziale, che contiene, altresì, la precisazione, per ogni dipendente del gruppo di lavoro, delle attività effettivamente svolte e la quantificazione dell'apporto individuale;
3. di quantificare la percentuale computata sull'importo delle somme regolarmente riscosse e non contestate relative ad accertamenti di maggiore imposta IMU nell'anno solare 2021, da destinare al Fondo incentivante del personale impegnato nelle attività di controllo e accertamento dell'evasione, come definito nella relazione allegata, nella misura del 5 %, comprensiva di oneri a carico dell'ente, nel rispetto dei limiti massimi di quanto stabilito dalla norma vigente, per un ammontare di € 66.671,32, ovvero, € 50.394,04 al netto di oneri;
4. di approvare la tabella, conservata agli atti, con la quantificazione degli importi spettanti ai dipendenti coinvolti;
5. di impegnare, quindi, la somma destinata all'incentivo imu 2022 da erogare, di € 40.344,91 oltre € 3.429,32 per Irap e € 9.602,09 per CPDEL per un totale di Euro 53.376,32 al capitolo di spesa 10860 del bilancio 2023-2025 annualità 2024, dando atto che l'obbligazione verrà a scadenza entro la data del 31.1.2024;
6. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale per i conseguenti adempimenti;
7. di pubblicare il presente provvedimento sul sito web del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 33/2013;
8. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000;
9. di dare atto che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente del settore “Risorse” Dott. Luca Mazzi;
10. di prendere atto della dichiarazione del Dirigente di insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.

Capannori, 15/12/2023

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
MAZZI LUCA / InfoCamere S.C.p.A.