



ORIGINALE

UFFICIO DIREZIONE OPERATIVA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

DETERMINAZIONE N° 1168 DEL 16/09/2024

OGGETTO: Determinazione a contrattare semplificata per la partecipazione della dipendente matricola 14029 alla formazione in materia di “Il tema degli sfratti: gli aspetti giuridici, il ruolo dei servizi sociali e dell’ufficio casa, i protocolli di collaborazione tra i soggetti coinvolti”, impegno e affidamento a Progetto Sofis di Michele Majetta

Il Responsabile

CESARETTI LUCIA / Poste Italiane S.p.A.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO ACCERTAMENTI/IMPEGNI

Creditore/Debitore	Importo	Codice gestionale	CIG	CUP	Capitolo	Tipo	Impegno	Scadenza Obbligazione
PROGETTO SOFIS DI MICHELE MAJETTA	120,00	U.1.03.02.04.999			01101.03.01058000	I	3651	2024

RIMESSO IN COPIA A

Dettaglio eventuali spese sottoposte a limitazione (DL78/2010)

Denominazione	SI/NO	Importo	Denominazione	SI/NO	Importo
Studi e incarichi di consulenza	NO		Spese per autovetture (acquisto, manutenzione, noleggio e l'esercizio di autovetture e acquisto di buoni taxi)	NO	
Relazioni pubbliche, convegni, mostre pubblicità e rappresentanza	NO		Spese per missioni	NO	
Spese per formazione	SI	120,00	Compensi organi di indirizzo, direzione e controllo	NO	



Ufficio Direzione Operativa

Tel. 0583/4281

Fax 0583/428399

Piazza Aldo Moro, 1 - 55012 Capannori (LU) - Italia (www.comune.capannori.lu.it)

ORIGINALE

Determinazione n° 1168 del 16/09/2024

OGGETTO: Determinazione a contrattare semplificata per la partecipazione della dipendente matricola 14029 alla formazione in materia di “Il tema degli sfratti: gli aspetti giuridici, il ruolo dei servizi sociali e dell’ufficio casa, i protocolli di collaborazione tra i soggetti coinvolti”, impegno e affidamento a Progetto Sofis di Michele Majetta

Ufficio Direzione Operativa

Il Responsabile

Visti:

- l’art. 50, c. 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023, che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento diretto di servizi e forniture, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l’art. 192, D.Lgs. 267/2000, in materia di determina a contrarre;
- gli artt. 107, c. 3, D.Lgs. 267/2000 e 8, c. 2, lett. b) del Regolamento Generale sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi, in materia di competenze dirigenziali;
- l’art. 17, c. 2, D.Lgs. 36/2023, che indica il contenuto della determina di affidamento: l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il DUP 2024-2026, approvato con delibera di Consiglio 80 del 12/12/2023

- il Bilancio di previsione finanziaria approvato con delibera di Consiglio 83 del 27/12/2023;
- il PIAO 2024-2026, approvato con delibera di Giunta n. 33 del 13/02/2024 all'interno del quale è stato assegnato all'Ufficio Direzione Operativa l'obiettivo ordinario "*Formazione: predisposizione e gestione del Piano della formazione*" comprendente la gestione del servizio "Formazione e aggiornamento dei dipendenti";
- che l'acquisto non è stato inserito nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, ai sensi dell'art. 37, D.Lgs. 36/2023, in quanto di importo inferiore a 140.000,00 euro o 150.000,00 euro;

Richiamati:

- il Piano di Formazione contenuto nel PIAO che stabilisce che "l'amministrazione comunale intende la formazione dei dipendenti sia come mezzo per garantire l'arricchimento professionale degli stessi, sia come strumento strategico volto al miglioramento continuo dei processi interni e quindi dei servizi offerti nell'ottica del conseguimento del "valore pubblico";
- il decreto sindacale n. 81 del 29 agosto 2024 di conferimento dell'incarico dirigenziale di responsabilità ad INTERIM del settore "Segreteria generale e direzione operativa" con decorrenza dal giorno 1 settembre 2024;
- I decreto 27 del 29 agosto 2024 di Nomina del Vicesegretario supplente;

Considerato che l'acquisto non è stato inserito nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, ai sensi dell'art. 37, D.Lgs. 36/2023, in quanto di importo inferiore a 140.000,00 euro o 150.000,00 euro;

Considerato che il presente affidamento ha queste caratteristiche:

- il motivo dell'affidamento è, ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001, garantire la formazione continua del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, per valorizzare il personale in termini di crescita professionale, adeguatezza al ruolo e motivazione, al fine di contribuire allo sviluppo delle competenze del personale operante nei vari Settori per il raggiungimento dei macro obiettivi di governo dell'Amministrazione;
- l'oggetto del contratto consiste nella partecipazione della dipendente matricola 14029 al corso di formazione in "*Il tema degli sfratti: gli aspetti giuridici, il ruolo dei servizi sociali e dell'ufficio casa, i protocolli di collaborazione tra i soggetti coinvolti*";
- le clausole ritenute essenziali sono lo svolgimento del corso il giorno 8 ottobre dalle ore 09:00 alle 13:00, nelle modalità e nei contenuti previsti dalla proposta commerciale;

- ai sensi dell'art. 58, D.Lgs. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente per la sua dimensione unitaria;

Tenuto conto che, trattandosi di importo sotto i 5.000,00 euro, è consentito, in virtù dell'art. 1, c. 450, L. 296/2006, di procedere al di fuori del mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Vista la richiesta pervenuta dal settore Servizi alla Persona avente ad oggetto la partecipazione della dipendente matricola 14029 corso di formazione in "*Il tema degli sfratti: gli aspetti giuridici, il ruolo dei servizi sociali e dell'ufficio casa, i protocolli di collaborazione tra i soggetti coinvolti*", organizzato da Progetto Sofis di Michele Majetta;

Vista la proposta di Progetto Sofis di Michele Majetta che offre al costo di 120,00 euro (esente Iva), un corso di formazione in materia di "*Il tema degli sfratti: gli aspetti giuridici, il ruolo dei servizi sociali e dell'ufficio casa, i protocolli di collaborazione tra i soggetti coinvolti*" che prevede una giornata formativa il giorno 8 ottobre dalle ore 09:00 alle 13:00 in modalità online;

Rilevato che la partecipazione al suddetto corso di formazione rappresenti una occasione di aggiornamento professionale per il dipendente matricola 14029 in quanto il programma del corso comprende:

- Il contratto di locazione e la fase patologica del rapporto;
- La fase esecutiva ed il rilascio. L'assistenza dei Servizi Sociali;
- I procedimenti speciali per gli immobili di edilizia popolare;
- Il contesto di riferimento: l'onerosità delle spese per la locazione e l'aumento dei provvedimenti di sfratto;
- Il ruolo dei Servizi Sociali e dell'Ufficio Casa nella gestione degli sfratti;
- I protocolli di collaborazione tra i soggetti coinvolti.

Ritenuto di dover procedere ad affidare il servizio di formazione in materia di "*Il tema degli sfratti: gli aspetti giuridici, il ruolo dei servizi sociali e dell'ufficio casa, i protocolli di collaborazione tra i soggetti coinvolti*" a Progetto Sofis di Michele Majetta, A. Barducci 21 FI 50141, P.IVA. 04994851212;

Considerato che l'operatore economico, Progetto Sofis di Michele Majetta, è dotato di pregresse esperienze idonee all'esecuzione della prestazione quali la comprovata esperienza come erogatore di corsi di formazione per le Pubbliche amministrazioni.

Ritenuto che il prezzo, di 120,00 euro complessivi, Iva esclusa, per il corso di formazione in materia di *"Il tema degli sfratti: gli aspetti giuridici, il ruolo dei servizi sociali e dell'ufficio casa, i protocolli di collaborazione tra i soggetti coinvolti"*, indicato nell'offerta economica sia congruo per il servizio offerto anche in relazione ai valori di mercato e al numero di ore formative;

Considerato che ai sensi dell'art. 49, c. 6, D.Lgs. 36/2023 per affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro non si applica la rotazione;

Posto che la stipula contrattuale sarà effettuata mediante sottoscrizione della scheda di iscrizione al corso di formazione;

Rilevato:

- l'assenza di convenzioni CONSIP attive relative esclusivamente all'erogazione della formazione in oggetto;
- l'assenza di convenzione dei soggetti aggregatori, ai sensi dell'art. 9, DL 66/2014, convertito dalla L 89/2014;
- che non esiste un prezzo di riferimento ANAC in materia, ai sensi dell'art. 9, DL 66/2014, convertito dalla L 89/2014;
- che non esistono Criteri Minimi Ambientali rilevanti;
- che non è necessario richiedere la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, c. 4, D.Lgs. 36/2023, visto il valore modesto dell'affidamento;

Considerato che l'operatore economico possiede i requisiti di cui all'art. 52, c. 1, D.Lgs. 36/2023, e garantisce il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L 136/2010.

Visto il controllo della regolarità contributiva, come da prot. INPS_41800848.

Considerato che il Comune verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

Considerato che in caso di esito negativo del controllo si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 52, c. 2, D.Lgs. 36/2023;

Rilevato che all'operatore economico si applicano, in quanto compatibili, le norme del DPR 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165), nonché le più specifiche disposizioni del vigente Codice di comportamento del Comune di Capannori approvato con deliberazione di Giunta n. 246/2022 e che, in caso di violazione, il contratto sarà risolto di diritto;

Rilevato inoltre che si rispetta l'art. 53, c. 16 ter, D.Lgs. 165/2011, in materia di "pantouflage" e che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, c 3 bis, D.Lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI.

Visti:

- l'art. 183, D.Lgs. 267/2000, in materia di impegni di spesa;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- l'art. 23 del regolamento comunale di contabilità, in materia di impegni di spesa;

Considerato che la spesa stimata in esame trova copertura finanziaria al capitolo 10580 del Bilancio di previsione 2024-2026 denominato "*Spese formazione personale*" assegnato all'ufficio Direzione Operativa;

Rilevato che:

- non è necessario acquisire il CIG, ai sensi della Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 (Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.), nonché del punto C9 delle FAQ ANAC sulla tracciabilità, aggiornate al 26/03/2021;
- il codice CPV è 80522000-9;
- l'obbligazione è esigibile nell'anno 2024;

Dato atto che

- il codice univoco del Settore da inserire in fattura è V4X8T2;
- si provvederà successivo atto di liquidazione, al pagamento della spesa entro 30 giorni dal ricevimento di apposita fattura in formato elettronico con bonifico bancario a favore della Progetto Sofis di Michele Majetta via, A. Barducci 21 FI 50141, P.IVA. 04994851212 , sul c/c indicato;

DETERMINA

1. Di affidare a Progetto Sofis di Michele Majetta via, A. Barducci 21 FI 50141, P.IVA. 04994851212 il servizio di formazione in materia di "*Il tema degli sfratti: gli aspetti giuridici, il ruolo dei servizi sociali e dell'ufficio casa, i protocolli di collaborazione tra i soggetti coinvolti*", descritto in premessa, per il dipendente matricola 14029 al prezzo di euro 120,00 (esente I.V.A.), in modalità online il giorno 8 ottobre dalle ore 09:00 alle 13:00;
2. Che sull'affidatario sono stati effettuati i controlli indicati in premessa e che tuttavia, ai sensi degli artt. 71 e 75 del DPR n. 445/2000 ed in relazione alla verifica di eventuali cause ostative all'affidamento, qualora successivamente (anche dopo la stipulazione del contratto) dovessero risultare dichiarazioni rese non rispondenti al vero ovvero non conformi alle risultanze delle certificazioni acquisite d'ufficio, l'affidatario può decadere dai benefici conseguenti al presente provvedimento, mediante risoluzione del contratto, oltre alle altre sanzioni previste dall'art. 52, c. 2, D.Lgs. 36/2023;
3. che il contratto è stipulato mediante invio della scheda di adesione alla formazione;
4. di impegnare la somma di euro 120,00 (esente I.V.A. e già comprensivo di due euro di bollo), sul cap. 10580/2024 denominato "*Spese formazione personale*" a favore della Progetto Sofis di Michele Majetta via, A. Barducci 21 FI 50141, P.IVA. 04994851212 ;
5. che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, c 3 bis, D.Lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI;
6. che i dati dell'affidatario dell'appalto, saranno trattati in materia di privacy, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, che ha recepito il Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), in quanto applicabili;
7. che il responsabile di settore e il RUP per quanto previsto dall'art. 14, c. 2, del DPR 16/04/2013 n. 62, non ha stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente, con l'operatore in questione;
8. che il RUP, ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 36/2023, è la Responsabile dell'ufficio Direzione Operativa, Lucia Cesaretti;

9. che si procede alle pubblicazioni previste dagli artt. 23 e 37, DLGS 33/2013;

10. che il responsabile di settore, e il RUP, non si trovano in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti dei destinatari del presente atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 bis della L 241/90 e ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

11. che si attesta la regolarità amministrativa della presente determina, ai sensi dell'art. 147 bis, D.Lgs. 267/2000 e che la determina diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 183, c. 7, D.Lgs. 267/2000 solo dopo l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

12. di dare atto, altresì, che il Responsabile del procedimento e firmatario dell'atto è la specialista amministrativo contabile Lucia Cesaretti nella sua qualità di responsabile P.O. dell'Ufficio Direzione Operativa, in base alla delega di cui al prot. 67761/2023, e che la stessa dichiara l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis legge 241/90 e del D.P.R. 62/2013.

Informazioni

- Il presente atto sarà pubblicato su Amministrazione Trasparente ai sensi dall'art. 37, D.Lgs. 33/2013, oltreché all'albo pretorio ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000;

- E' fatta salva la possibilità di ricorrere per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana entro 30 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione all'albo o dalla data di notifica o comunicazione se prevista.

Capannori, 16/09/2024

**Il Responsabile
CESARETTI LUCIA / Poste Italiane S.p.A.**

