

## BATTERIA 4

- 1) E' nullo il provvedimento amministrativo che:
  - A)  **Manca degli elementi essenziali**
  - B)  Non è pubblicato all'Albo Pretorio nei termini previsti dalla normativa
  - C)  Non ha il parere del Segretario Generale
  
- 2) Come sono ordinate le comunità locali in base all'art.3, co. 1 del D. Lgs 267/2000?
  - A)  In Regioni e Comuni
  - B)  In Città metropolitane
  - C)  **In comuni e Province**
  
- 3) Esiguo è sinonimo di:
  - A)  **Piccolo**
  - B)  Trasparente
  - C)  Smisurato
  
- 4) L'attività di elaborazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza:
  - A)  Può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione
  - B)  Spetta all'organo di indirizzo
  - C)  **Spetta al Responsabile per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza**
  
- 5) Ai sensi del D. Lgs 267/2000, su quali proposte di deliberazione sottoposte alla Giunta e al Consiglio deve essere richiesto il parere di regolarità tecnico-contabile?
  - A)  **Su tutte, tranne su quelle che configurano atti di mero indirizzo**
  - B)  Su tutte, comprese quelle che configurano atti di mero indirizzo
  - C)  Esclusivamente su quelle che configurano atti di mero indirizzo
  
- 6) Quali sono le tre fasi di gestione delle entrate in bilancio?
  - A)  **Accertamento, riscossione e versamento**
  - B)  Accertamento, prelievo e versamento
  - C)  Accertamento, riscossione e conguaglio
  
- 7) Da chi è composta la Giunta?
  - A)  Dal Sindaco, dagli Assessori effettivi e dagli Assessori supplenti
  - B)  **Dal Sindaco e dagli Assessori**
  - C)  Dal Sindaco e dal Collegio dei Revisori
  
- 8) Ai sensi del D. Lgs 267/2000, le sedute del consiglio comunale/provinciale:
  - A)  **Sono pubbliche, salvo i casi previsti dal Regolamento Consiliare**
  - B)  Sono sempre pubbliche, senza eccezione alcuna
  - C)  Sono sempre segrete, senza eccezione alcuna
  
- 9) Quale organo del Comune è competente ad adottare in via d'urgenza deliberazioni su argomenti di competenza del Consiglio, nei casi stabiliti dal TUEL?
  - A)  L'assessore competente per la specifica materia
  - B)  **La Giunta**
  - C)  Il Sindaco

- 10) Il Regolamento dell'Unione Europea n.679/2016 in materia di Privacy, ha, tra le altre, anche le seguenti finalità:
- A)  Individuare dei codici di tracciabilità univoca validi in tutti i paesi EU per i reati in materia di Privacy
  - B)  Stabilire sanzioni uguali in tutti i paesi EU e garantire a tutti i cittadini dell'Unione gli stessi diritti
  - C)  Creare delle sotto-commissioni regionali con il compito di vigilare sull'applicazione del Regolamento e la facoltà di imporre sanzioni fino a 5.000.000 euro per i paesi trasgressori
- 11) Completare la serie: bignè, millefoglie, crostata, profiterol....
- A)  Babà
  - B)  Lasagne
  - C)  Canello
- 12) Che tipo di atto è il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali?
- A)  Decreto Legge
  - B)  Decreto Legislativo
  - C)  Codice
- 13) Ai sensi dell'art.22 co. 1 della Legge 241/1990, per "diritto di accesso" si intende:
- A)  Il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi
  - B)  Il diritto degli interessati di accedere ai locali comunali anche oltre gli orari di apertura
  - C)  Il diritto degli interessati di accedere alle sedute della Giunta Comunale
- 14) Quale tra queste non è una fase di gestione della spesa?
- A)  Liquidazione
  - B)  Pagamento
  - C)  Sondaggio
- 15) Ai fini del Codice di protezione dei dati personali i dati concernenti a rivelare le pene detentive costituiscono:
- A)  Dati giudiziari
  - B)  Dati anonimi
  - C)  Dati personali
- 16) Una delle principali novità introdotte dal Regolamento dell'Unione Europea n.679/2016 in materia di Privacy è:
- A)  Il CIG
  - B)  Il Data Breach
  - C)  Il CUP
- 17) Nel redigere i Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione, le pubbliche amministrazioni:
- A)  Possono definire misure organizzative generali ma non specifiche
  - B)  Non possono prevedere misure anticorruzione ulteriori rispetto a quelle prospettate nel Piano Nazionale Anticorruzione
  - C)  Possono prevedere misure anticorruzione ulteriori rispetto a quelle prospettate nel Piano Nazionale Anticorruzione

- 18) Completa la serie numerica: 5 -16 -27 -38 - .....
- A)  58
  - B)  49
  - C)  45
- 19) La richiesta di accesso civico disciplinata dall'art. 5 del D.Lgs. 33/2013:
- A)  E' sottoposta ad alcune limitazioni quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente
  - B)  Non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente
  - C)  Deve sempre essere motivata ed indirizzata al Collegio dei Revisori dei Conti
- 20) Quali tra questi non rientra tra i principi da osservare per la redazione del bilancio annuale degli enti locali?
- A)  Unità
  - B)  Universalità
  - C)  Biannualità
- 21) Ai sensi dell'art.24 co. 1 della Legge 241/1990, sono *esclusi dal diritto di accesso*:
- A)  Il curriculum vitae del presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione
  - B)  I documenti relativi alle timbrature in entrata e uscita dei funzionari apicali
  - C)  I documenti coperti da segreto di Stato
- 22) Ai sensi del D. Lgs 267/2000, con la cessazione del mandato del sindaco, il Segretario Comunale:
- A)  Cessa automaticamente dall'incarico, ma continua ad esercitare le funzioni fino alla nomina del nuovo Segretario
  - B)  Resta senz'altro in carica
  - C)  Cessa automaticamente dalla carica e non può esercitare le funzioni neppure in regime di *prorogatio*
- 23) L'accesso civico di cui all'art. 5 del d.lgs. n. 33/2013 è relativo a:
- A)  Alla richiesta di pubblicazione di documenti, informazioni o dati per i quali sussiste l'obbligo di pubblicazione da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi della normativa vigente.
  - B)  Alla richiesta di un nuovo numero civico all'ufficio toponomastica dell'Ente
  - C)  Alla richiesta di accesso agli atti formulata da chiunque abbia un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso
- 24) Quale dei seguenti termini va scartato:
- A)  Sassofono
  - B)  Clarinetto
  - C)  Mandolino

- 25) Che cosa deve contenere l'avviso di convocazione del Consiglio Comunale?
- A)  La data, l'ora e il luogo della riunione
  - B)  La data, l'ora, il luogo della riunione, l'elenco degli argomenti da trattare e l'indicazione del consigliere di turno cui spetta la presidenza della seduta
  - C)  La data, l'ora, il luogo della riunione e l'elenco degli argomenti da trattare
- 26) Completare la serie: pino, cipresso, larice, faggio ....
- A)  Geranio
  - B)  Ulivo
  - C)  Bicicletta
- 27) Ai sensi della legge 241/1990, il diritto di accesso ai documenti amministrativi è finalizzato a:
- A)  Controllare l'operato della P.A.
  - B)  Controllare le spese della P.A.
  - C)  Favorire la partecipazione dei privati e ad assicurare l'imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa
- 28) Dove sono raccolte, per ogni comune, le norme che disciplinano analiticamente i principi contabili?
- A)  Nel Regolamento di Contabilità
  - B)  Nello Statuto
  - C)  Nel Regolamento del Consiglio Comunale
- 29) Quale maggioranza è richiesta per l'approvazione in prima deliberazione dello Statuto comunale?
- A)  La maggioranza assoluta dei consiglieri comunali
  - B)  La maggioranza dei 2/3 dei consiglieri comunali
  - C)  La maggioranza dei 3/5 dei consiglieri comunali
- 30) A chi deve presentare le proprie dimissioni il consigliere comunale?
- A)  Al Prefetto
  - B)  Alla Giunta
  - C)  Al Consiglio Comunale, tramite protocollo del Comune

## BATTERIA 5

- 1) In cosa consiste il documento unico di programmazione (DUP)?
- A)  Il DUP e' un atto di programmazione esecutiva alternativo al Piano Esecutivo di Gestione per i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti
  - B)  Il DUP é l'atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione, poiché la gestione del bilancio si ispira al principio della programmazione almeno triennale
  - C)  Il DUP e' un allegato obbligatorio al rendiconto di gestione dell'anno precedente.
- 2) Ai sensi del D. Lgs 267/2000, il bilancio di previsione finanziario osserva tra i principi quello di....
- A)  Mensilità
  - B)  Pubblicità
  - C)  Divisibilità
- 3) Completa la serie: Manzoni, Petrarca, D'Annunzio, Ungaretti...
- A)  Cavour
  - B)  Pascoli
  - C)  Picasso
- 4) Ai sensi della L.241/1990 e s.m.i., nella comunicazione di avvio del procedimento devono essere indicati.....
- A)  I rimedi in caso di data breach
  - B)  L'amministrazione competente
  - C)  I costi per gli adempimenti tributari
- 5) Ai sensi dell'art. 9 del d. lgs. 33/2013 la sezione amministrazione trasparente dove é collocata?
- A)  Nell'Albo Pretorio
  - B)  Nel Protocollo del Comune
  - C)  Sul sito istituzionale dell'Ente
- 6) Il sindaco prima di nominare la giunta comunale deve acquisire l'assenso del consiglio comunale?
- A)  No
  - B)  No, è sufficiente una preventiva informazione ai capigruppo
  - C)  Sì, il preventivo assenso è previsto dal Decreto Legislativo n. 267/2000
- 7) Ai sensi del D. Lgs 267/2000, il rendiconto della gestione è composto da:
- A)  Accertamento, riscossione, versamento
  - B)  Conto del bilancio, conto economico, stato patrimoniale
  - C)  Impegno, liquidazione, ordinanze, pagamento
- 8) Peculiare è sinonimo di:
- A)  Sagace
  - B)  Particolare
  - C)  Generico

- 9) Ai sensi del D.Lgs 267/2000 le dimissioni dalla carica di consigliere:
- A)  Sono immediatamente efficaci
  - B)  Sono revocabili
  - C)  Necessitano di presa d'atto
- 10) Chi è il *Titolare del trattamento*?
- A)  E' la persona fisica o giuridica, autorità pubblica, servizio o altro organismo che, da solo o con altri determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali
  - B)  Coincide sempre con il presidente del Consiglio di Amministrazione
  - C)  E' un dirigente oppure un funzionario di alto livello, all'interno di un'azienda o un'organizzazione, responsabile fondamentalmente della gestione dei rischi e dell'impatto della normativa e delle politiche privacy sulle attività concernenti l'azienda.
- 11) Ai sensi dell'art.54 del D.Lgs 267/2000, il Sindaco quale ufficiale di governo sovrintende a:
- A)  Alla tenuta dell'Albo Pretorio
  - B)  Alla vigilanza su tutto quanto possa interessare la sicurezza e l'ordine pubblico, informandone preventivamente il Prefetto
  - C)  Alle convocazioni del Collegio dei Revisori
- 12) Qualora il procedimento amministrativo consegua ad una istanza ovvero è iniziato d'ufficio esso va concluso:
- A)  Con provvedimento tacito
  - B)  Con provvedimento espresso
  - C)  Mediante pubblicazione dell'atto sull'amministrazione trasparente
- 13) Completa la serie numerica: ..... - 22 - 29 - 36
- A)  15
  - B)  10
  - C)  19
- 14) Ai sensi del D.Lgs 267/2000, quale dei seguenti regolamenti approva la Giunta?
- A)  Il regolamento delle entrate tributarie
  - B)  Il regolamento sul trasposto scolastico
  - C)  Il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi
- 15) Ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs 267/2000 quale dei seguenti non e' organo di governo dell'ente locale?
- A)  Il Sindaco
  - B)  La Giunta
  - C)  Il Segretario Comunale
- 16) Che cosa è l'accesso civico generalizzato?
- A)  L'accesso civico generalizzato riguarda la possibilità di accedere a dati, documenti e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria previsti dal d. lgs. n. 33/2013. La legittimazione a esercitare il diritto è riconosciuta a chiunque, a prescindere da un particolare requisito di qualificazione.
  - B)  E' la possibilità di un gruppo di cittadini generico di accedere ai locali comunali
  - C)  E' l'accesso ai documenti coperti da segreto di stato

- 17) Ai sensi del D.Lgs 267/2000, l'accertamento....
- A)  E' la fase che consiste nel trasferimento delle somme riscosse nelle casse dell'ente
  - B)  E' la fase che consiste nel materiale introito da parte del tesoriere o di altri eventuali incaricati della riscossione delle somme dovute all'ente
  - C)  E' la fase mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico, individuato il debitore, quantificata la somma da incassare, nonché fissata la relativa scadenza
- 18) Completa la serie numerica: 10 - 20 - ..... - 80
- A)  30
  - B)  60
  - C)  40
- 19) Ai sensi del D.Lgs 267/2000, in quale materia il Sindaco può emanare ordinanza contingibile e urgente?
- A)  Indizione concorsi pubblici
  - B)  Tariffe servizi a domanda individuale
  - C)  Emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale
- 20) Chi presiede le sedute del Consiglio Comunale?
- A)  Il Ragioniere Capo
  - B)  Il Presidente del Consiglio
  - C)  L'Assessore più anziano
- 21) La violazione dell'obbligo da parte della p.a. di pubblicare documenti informazioni o dati previsto dall'art. 5 del d.lgs.33/2013 comporta:
- A)  Il diritto di chiunque di richiedere copia degli atti non pubblicati, ovvero richiederne la pubblicazione
  - B)  Il diritto dei soli interessati di richiedere copia degli atti non pubblicati
  - C)  L'inammissibilità della richiesta di accesso
- 22) Che cosa si intende per *dati sensibili*?
- A)  Dati che suscitano profonda commozione in chi ne viene a conoscenza
  - B)  Dati che possono essere liberamente trattati, divulgati e pubblicati
  - C)  Dati idonei a rivelare l'origine razziale, etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, i dati genetici, biometrici, dati sulla salute e sull'orientamento sessuale
- 23) La revoca di un atto amministrativo:
- A)  E' il ritiro, da parte dell'organo che lo ha emesso, di un atto inopportuno o non più conveniente
  - B)  E' il ritiro dell'atto da parte del Sindaco
  - C)  E' il ritiro dell'atto inficiato da un vizio di legittimità
- 24) Ai sensi della L.241/1990 e s.m.i., quale tra le seguenti alternative NON è un criterio cui deve ispirarsi l'attività amministrativa?
- A)  Economicità
  - B)  Imparzialità
  - C)  Leale collaborazione

- 25) Ai sensi dell'art.30 del Regolamento dell'Unione Europea n.679/2016 in materia di Privacy, ogni titolare del trattamento deve tenere:
- A)  Un registro contenente gli orari di entrata e uscita di tutti i collaboratori, a qualsiasi titolo presenti nella sede di lavoro
  - B)  Un registro delle attività di trattamento svolte sotto la propria responsabilità
  - C)  Un elenco dei numeri di telefono e degli indirizzi e-mail dei responsabili d'area
- 26) Ai sensi della L.241/1990 e s.m.i., quale tra le seguenti alternative NON rientra tra i compiti del Responsabile del procedimento:
- A)  Stabilisce i termini entro i quali devono concludersi i procedimenti
  - B)  Esperisce accertamenti tecnici e ispezioni
  - C)  Cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni
- 27) Chi convoca la giunta stabilendo gli argomenti da trattare nelle singole sedute?
- A)  Il sindaco quale capo dell'amministrazione comunale
  - B)  Il sindaco quale ufficiale di governo
  - C)  Il presidente di turno
- 28) Completa la serie: orchidea, rosa, narciso, mughetto.....
- A)  Peonia
  - B)  Cipresso
  - C)  Pizza
- 29) Ai sensi del D. Lgs 267/2000, il Segretario Comunale:
- A)  Emana atti in materia di ordine e sicurezza pubblica
  - B)  Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione
  - C)  Tiene i registri di stato civile e della popolazione
- 30) E' nullo il provvedimento amministrativo che:
- A)  Manca degli elementi essenziali
  - B)  Non è pubblicato all'Albo Pretorio nei termini previsti dalla normativa;
  - C)  Non ha il parere del Segretario Generale

## BATTERIA 2

- 1) La funzione legislativa:
- A)  E' esercitata dal C.S.M.;
  - B)  **E' esercitata collettivamente dalle due Camere del Parlamento;**
  - C)  E' funzione preminente del Presidente del Consiglio dei Ministri;
- 2) Completare la serie: viltà, virtù, ricorderò, .....
- A)  pàne
  - B)  paròla
  - C)  **spontaneità**
- 3) Il divieto di accesso ai documenti amministrativi riguarda, tra l'altro quali documenti?:
- A)  **Documenti volti a salvaguardare la sicurezza e la difesa nazionale**
  - B)  I documenti concernenti il Settore Lavori Pubblici
  - C)  I documenti concernenti situazioni patrimoniali
- 4) Il bilancio di previsione finanziario deve essere riferito ad almeno:
- A)  Un anno
  - B)  Due anni
  - C)  **Tre anni**
- 5) Cosa si intende per trattamento dei dati personali:
- A)  Qualsiasi operazione di raccolta e di gestione dei dati personali solo con l'ausilio di strumenti elettronici
  - B)  Qualsiasi operazione di raccolta e di gestione dei dati personali senza ausilio di strumenti elettronici
  - C)  **Qualsiasi operazione di raccolta e di gestione dei dati personali con o senza ausilio di strumenti elettronici**
- 6) Sono organi di governo del Comune
- A)  **Il Consiglio, la Giunta, il Sindaco**
  - B)  Il Segretario, i revisori dei Conti ed i Dirigenti
  - C)  Il Sindaco, gli Assessori ed i Consiglieri
- 7) Rientra fra le fasi di gestione della spesa degli enti locali:
- A)  **L'impegno**
  - B)  L'accordo
  - C)  La ricerca di mercato
- 8) Ai sensi dell'art. 174 D. Lgs. 267/2000 (TUEL), qual'è l'organo competente ad approvare il Bilancio di Previsione?
- A)  Il Sindaco
  - B)  La Giunta Comunale
  - C)  **Il Consiglio Comunale**

- 9) “Non saresti attaccabile da nessuno, (.....)”.
- A)  se fai sempre del tuo meglio
  - B)  se avresti fatto sempre del tuo meglio
  - C)  **se facessi sempre del tuo meglio**
- 10) Ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 33/2013 “Decreto Trasparenza” per “Accesso Civico” si intende:
- A)  Il gruppo di cittadini che per senso civico, accede alle sedute del Consiglio Comunale
  - B)  **Il diritto di chiunque di richiedere i documenti, le informazioni o di dati di cui sia stata omessa la pubblicazione**
  - C)  Il diritto di accesso degli interessati di prendere visione e estrarre copia di documenti amministrativi
- 11) Ai sensi dell'art. 182 del TUEL e s.m.i. sono fasi di gestione della spesa:
- A)  L'impegno, la liquidazione, ma non il pagamento
  - B)  La liquidazione, l'ordinazione, ma non l'impegno
  - C)  **L'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento**
- 12) Il diritto di accesso ai documenti amministrativi è finalizzato a:
- A)  Controllare l'operato della P.A.
  - B)  Controllare le spese della P.A.
  - C)  **Favorire la partecipazione dei privati e ad assicurare l'imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa**
- 13) Secondo il GDPR (Regolamento Europeo sulla Protezione dei dati) il Responsabile del trattamento è:
- A)  Il titolare di Unità Organizzativa Semplice
  - B)  Il titolare di Posizione Organizzativa di Alta Professionalità
  - C)  **La persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento**
- 14) Ai sensi dell'art. 7 del TUEL e s.m.i. Il Comune può adottare regolamenti?
- A)  **Sì, nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni.**
  - B)  Sì, sempre e con libero arbitrio
  - C)  No
- 15) Ai sensi dell'art. 42, comma 1, del TUEL:
- A)  Il Sindaco è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo
  - B)  La Giunta e l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo
  - C)  **Il Consiglio è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo**
- 16) petalo : fiore = ? : libro
- A)  stampa
  - B)  polline
  - C)  **pagina**

- 17) Le convenzioni tra enti locali sono finalizzate:
- A)  Allo svolgimento in modo coordinato di funzioni e servizi determinati
  - B)  Al decentramento nello svolgimento delle funzioni
  - C)  A garantire la partecipazione del cittadino nell'amministrazione dell'ente
- 18) A quale dei seguenti verbi può essere associato *disgusto*?
- A)  Inorridire, nauseare, ripugnare
  - B)  apprezzare, elogiare, attrarre
  - C)  fortificare, scappellare, incastellare
- 19) Quale tra le seguenti rientra nelle competenze della Giunta comunale?
- A)  Adozione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
  - B)  Approvazione di tutti i regolamenti comunali
  - C)  Approvazione dello Statuto comunale
- 20) L'istanza di accesso civico indirizzata ad una Pubblica Amministrazione:
- A)  Non richiede motivazione
  - B)  Richiede sempre una motivazione
  - C)  Richiede una motivazione nei casi previsti dallo Statuto Comunale
- 21) Secondo il GDPR (Regolamento Europeo sulla Protezione dei dati) per incaricato del trattamento si intende:
- A)  L'operatore di front-office preposto al rilascio delle attestazioni
  - B)  La persona fisica autorizzata dal titolare o dal responsabile a compiere operazioni di trattamento
  - C)  Il RUP
- 22) L'accesso civico "generalizzato" (introdotto dal D. Lgs. 97 del 2016 nel D. Lgs. 33/2013):
- A)  E' riferito a tutti i dati e i documenti e le informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli per i quali è stabilito un obbligo di pubblicazione
  - B)  E' l'accesso di un gruppo generico di cittadini alle sedute del Consiglio Comunale
  - C)  E' l'accesso ai documenti di gara, comprese le lettere di invito, il capitolato e le offerte economiche
- 23) Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione è approvato:
- A)  Dal Consiglio Comunale
  - B)  Dalla Giunta Comunale
  - C)  Dal Responsabile della Prevenzione e Corruzione
- 24) Il diritto soggettivo e l'interesse legittimo:
- A)  Si differenziano sia per il grado di protezione sia per la forma di protezione
  - B)  Sono del tutto irrilevanti x il diritto e non ricevono alcuna tutela
  - C)  Non si differenziano sia per il grado sia per la forma di protezioneLa funzione legislativa:

- 25)** Ai sensi dell'art. 178 del TUEL e s.m.i. Sono fasi di gestione dell'entrata:
- A)  Esclusivamente l'accertamento e la riscossione
  - B)  Esclusivamente l'accertamento ed il versamento
  - C)  **L'accertamento, la riscossione ed il versamento**
- 26)** In caso di conflitto di interessi, il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale:
- A)  **Devono astenersi segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale**
  - B)  Non sono tenuti a segnalare alcun tipo di situazione di conflitto
  - C)  Devono segnalare ogni situazione di conflitto anche se potenziale, e sarà poi il Sindaco a decidere per l'astensione o meno
- 27)** La nomina degli Assessori spetta:
- A)  Al Consiglio comunale
  - B)  Direttamente ai cittadini
  - C)  **Al Sindaco**
- 28)** Si ha silenzio-assenso quando:
- A)  **La legge attribuisce all'inerzia della P.A. il significato di accoglimento dell'istanza**
  - B)  La legge attribuisce all'inerzia della P.A. Il significato di diniego dell'istanza
  - C)  Il silenzio della P.A. comporta l'attribuzione della relativa competenza ad altra autorità
- 29)** Completare la serie: Palermo, Agrigento, Caltanissetta, Catania .....
- A)  Crotone
  - B)  **Enna**
  - C)  Salerno
- 30)** L'esercizio della funzione legislativa può essere delegata dal Parlamento al Governo:
- A)  Mai
  - B)  Sempre
  - C)  **Con determinazione di principi e criteri direttivi e soltanto per tempo limitato e per oggetti definiti.**