Allegato A

P.zza Aldo Moro, 1 - 55012 Capannori (Lucca) - Italy (www.comune.capannori.lu.it) - pec: pg.comune.capannori.lu.it@cert.legalmail.it

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER SOLI TITOLI AL FINE DI PREDISPORRE UNA GRADUATORIA DI DURATA BIENNALE DA UTILIZZARE PER ATTIVITA' DI CENSIMENTO PROMOSSE DA ISTAT .

(Scadenza presentazione domande 26 febbraio 2024)

Il Dirigente
del Settore "Servizi al Cittadino e Gabinetto del Sindaco"

In esecuzione della Determina Dirigenziale n. 128 del 05/02/2024

Vista la Delibera di Giunta n.135 del 25/05/2018,con la quale è stata disposta la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento;
Vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241;
Visto il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Capannori;
Visto il "Testo Unico degli Enti Locali" approvato con D.Lgs. n.267/2000;
Visto il D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
Visto il D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento UE n.679/2016;
Visto il D.Lgs. n.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246"

RENDE NOTO

che, in applicazione delle norme e degli atti sopra citati,

È INDETTA UNA SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA, DI DURATA BIENNALE, UTILIZZABILE PER LE ATTIVITA' CENSUARIE DI RILEVAZIONE PROMOSSE DA ISTAT.

Le persone interessate possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli titoli.

REQUISITI E SELEZIONE

Il limite minimo per partecipare alla selezione è di 18 anni, compiuti entro la data di scadenza del presente bando.
Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti minimi per

l'accesso alla selezione:

1. possesso del diploma di Scuola secondaria di secondo grado (di durata quinquennale o equipollente);

2. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;

3. ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;

4. godimento dei diritti politici;

5. non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;

6. idoneità fisica all'impiego (l'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica il candidato ove lo ritenga necessario);

7. saper utilizzare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica).

Costituiscono titolo preferenziale la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici e il possesso del diploma di laurea o del diploma universitario ovvero documentata esperienza in materia di rilevazioni statistiche.

N.B. I titoli scolastici sopra riportati sono riferiti ad istituti scolastici dello Stato Italiano; sono ammessi anche titoli di studio rilasciati da altri istituti, purché equivalenti: su richiesta della commissione, tale equivalenza dovrà essere certificata, nei modi previsti dalla legge, da un Provveditorato agli Studi della Repubblica Italiana.
Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento, con i seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat ed accessibili tramite apposita piattaforma;

- Collaborare alle attività del Centro Comunale di Rilevazione (CCR) istituito presso il Comune, assicurando assistenza alla compilazione del questionario ove richiesta;

- Gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini (SGI), il diario relativo al campione di famiglie e/o indirizzi assegnati;

- Effettuare operazioni di rilevazione;

- Effettuare le interviste alle unità di rilevazione tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Assicurare assistenza alla compilazione del questionario on-line, ove richiesta;

- Segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all' art. 11 del D.Lgs 06 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;

- Svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'U.C.C inerente le rilevazioni.

Nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.
I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.
Il rilevatore e/o operatore di back-office le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.
Le prestazioni dei rilevatori e/o operatori di back-office saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'Istat contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente.

NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri rapporto di impiego, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.
Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso in misura proporzionale al numero dei questionari trattati e validati , differenziato per tipologia di questionari e modalità di raccolta.
Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.
I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune, ovvero con acconto, a seguito di presentazione di regolare documento, previa verifica della regolarità delle prestazioni.
Risoluzione:
Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente a senza valida e giustificata motivazione il proprio incarico, potrà essere retribuito, solo ed esclusivamente, per la parte di lavoro concluso, se validato dal responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Le domande presentate, utilizzando l'**Allegato B,** saranno verificate in merito al possesso dei requisiti minimi, nonché valutate relativamente ai titoli dichiarati, dalla Commissione appositamente nominata dal Responsabile del Settore incaricato .
Il Responsabile del procedimento si riserva di riaprire i termini del presente Bando, qualora, dopo aver approvato la graduatoria, non risultano idonei almeno trenta rilevatori.
A parità di condizioni i candidati verranno elencati in graduatoria in ordine crescente di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge n.191/98.

Il punteggio massimo attribuito è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a) **Titoli di studio universitari** (massimo punti 6):
□ Laurea Triennale (L) = **punti 3**
□ Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = **punti 5**
□ Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche , Diploma Universitario di Statistica = **punti 4**
□ Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = **punti 6**

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore;

b) **Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT** (massimo punti 8):
□ rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 20 anni = **punti 1** per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera b).

d) Coloro che sono iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Residente del Comune di Capannori = **punti 2**;

e) Coloro che sono studenti non lavoratori o che sono disoccupati = **punti 3**

f) Valutazione curricolare di esperienze attinenti = **(massimo 5 punti)**

La graduatoria sarà approvata con apposita Determinazione e pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del Comune di Capannori all'indirizzo internet ***www.comune.capannori.lu.it.***
Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento, nonché delle modalità definite dall'ISTAT, ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di individuazione.

Tale graduatoria avrà una validità di due anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi, a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Capannori anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

In caso di accettazione o rifiuto alla nomina di rilevatore per una determinata indagine, si potrà essere ricontatti qualora fossero richiesti rilevatori per ulteriori indagini ISTAT.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione dovra essere compilata **esclusivamente utilizzando l'Allegato B** e trasmessa on line, previa autenticazione tramite Sistema pubblico di identita digitale (SPID) o Carta nazionale dei Servizi (CNS) collegandosi al sito dei servizi on- line messi a disposizione dal Comune di Capannori all'indirizzo https://servizi-online.comune.capannori.lu.it/web/home/avvia-una-istanza-gen .

La domanda dovra pervenire entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 26 febbraio 2024.
L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei/lle concorrenti, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
Non e necessaria la sottoscrizione della domanda dal momento che il candidato e identificato tramite sistema forte di autenticazione.
Il modello e reperibile accedendo all'URL https://servizi-online.comune.capannori.lu.it/web/home/avvia-una-istanza-gen

Per assistenza operativa informatica nella compilazione e/o invio della domanda potranno essere contattati i seguenti recapiti: email: e-gov@comune.capannori.lu.it o sit@comune.capannori.lu.it

Recapiti telefoni: 0583/428705 – 0583/428348 – 0583/428702 (dalle ore 9.00 alle ore 12.00).

CONTROLLI DELLE DOMANDE

Il Comune di Capannori si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. N. 445 del 28/142/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà risponderne ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

COMUNICAZIONI

- La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.L.gs. 196/2003 e del G.D.P.R. n.679/2016.

- Nelle procedure di cui al presente avviso si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro previste dal D.L.gs. 11/04/2006, n.198 (Codice delle pari opportunità tra uomini e donne). Il termine "candidato" o "rilevatore" utilizzato nel presente avviso si riferisce ad aspiranti dell'uno o dell'altro sesso.

- Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

- Il Comune di Capannori si riserva la facoltà di modificare, prorogare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

- L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio ovvero del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore.

- Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento ai regolamenti vigenti, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

- Il Responsabile del procedimento è la E.Q. Francesca Finocchietti.

- Per informazioni e approfondimenti contattare l'Ufficio Statistica al numero tel.: **0583/428227** ed all'indirizzo mail **p.coppola@comune.capannori.lu.it**

Capannori, 31 gennaio 2024

Il Dirigente del Settore
Servizi al cittadino e Gabinetto del Sindaco
(*Emanuele Pasquini*)